



**CONSELHO GESTOR DELIBERATIVO DO PROGRAMA DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE  
DO LITORAL DO PARANÁ**

**Extrato da 8ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor**

<b>Data:</b> 21 de novembro de 2024	<b>Local:</b> virtual - teams
<b>Horário:</b> 10:00 – 12:30	
<b>Participantes:</b>  Camila Domit, Marcia Marques, Natasha Choinski, Rafael Metri, André Zecchin, Pablo Borges, Rodrigo Filipak Torres, Camile Lugarini, Luiz Henrique Condrati, Ana Carolina Saupe, Ricardo Brochado, Claudia Rios, Anne Zugman, Daniela Leite, Julia Costa, Bruna Simas Beltrame, Mariana Gogola, Caio Pamplona.	
<b>Pauta:</b>  <u>Deliberação:</u> <ol style="list-style-type: none"><li>Solicitação do ICMBio para adequação de valores de diárias, seguindo o que está sendo pago pelo governo federal (apresentação ICMBio)</li></ol> <u>Informativos/atualização de informações</u> <ol style="list-style-type: none"><li>Substituição de representante do ICMBio no Conselho Gestor - Ana Carolina Saupe por Erico Kauano, conforme OFICIO SEI Nº662/2024/GR-5/GABIN/ICMBio (em anexo)</li><li>Início da implementação do encarte de monitoramento da biodiversidade (apresentação Mariana Gogola, consultora contratada)</li><li>Atualização assuntos diversos</li></ol>	

Resumo das deliberações:

<b>Item</b>	<b>Deliberação</b>
<b>1</b>	<b><u>DELIBERAÇÃO 1:</u> Adequação diárias do ICMBio, conforme determinação do governo federal</b>  Aprovada adequação de diárias conforme determinação do Governo Federal, conforme decreto 11872/2023. A partir de agora, quando houver novas alterações, o ICMBio comunica o Funbio que repassará como informe ao Conselho Gestor. Para projetos apoiados, os valores de diária deverão seguir as políticas internas de cada, instituição. Reforçando que não deve haver variação



	<p>de valores entre cargos, apenas de acordo com as localidades onde acontecerão as atividades.</p> <p>Aprovado por todos.</p>
--	--

Resumo dos encaminhamentos:

<b>Item</b>	<b>Encaminhamento</b>
<b>4</b>	Rodrigo fará o primeiro esboço da carta para a prefeitura de Matinhos e Camila contribuirá para finalização, e assinatura para envio.

Anexo I – Lista de Presença

Anexo II – Apresentação Encarte de Monitoramento.