

CARTA nº. 589/2023

Rio de Janeiro, 17 de julho de 2023

Petrorio O&G Exploração e Produção de Petróleo LTDA Praia de Botafogo, nº 370 / 13º Andar – Botafogo CEP 22250-040 – Rio de Janeiro – RJ

A/C: Carlos Leal – Gerente de Sustentabilidade Aline Almeida – Analista de Socioeconomia

ASSUNTO: Relatório Financeiro relativo ao Projeto Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro com recursos do Termo de Execução do TAC Frade nº CW 1472590 (Campo de FRADE).

Prezados (as) Senhores (as),

- (I) 13º Relatório Técnico Semestral, referente ao período de 01 de dezembro de 2022 a 31 de maio de 2023;
- (II) 26º Relatório Financeiro Trimestral, referente ao período de 01 de março de 2023 a 31 de maio de 2023, composto pelos seguintes documentos:

A documentação é composta por:

- Demonstrativo da Execução da Receita e Despesas por Objetivos e Ações;
- Relação de Despesas Consolidada e por Ações em Excel e PDF;
- · Conciliação Bancária;
- Extratos Conta Corrente e Aplicações;
- Acompanhamento de Entrada de Recursos;
- Quadro Explicativo relacionando os objetivos específicos de cada projeto com os centros de custos e atividades;
- Detalhamento e gráficos dos custos de equipe.

Os documentos originais financeiros encontram-se devidamente arquivados em nossos Centro de Documentação e Contabilidade, respectivamente.

Estamos à disposição para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais porventura necessários.

Atenciosamente,

Ana Helena Varella Bevilacqua Gerente do Projeto

supsolne

#### Demonstrativo da Execução da Receita e Despesas



Prestação de Contas № 26 - Resumo das despesas no período e acumuladas por objetivos

PROJETO: Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro

Termo de Execução do TAC Frade nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Período de prestação de contas: 01 de Março de 2023 a 31 de Maio de 2023

Coluna 1	2	3	4	5= (3+4)	6 = (2-5)	
Objetivos	Valor no Contrato	Despesas realizadas no periodo anterior	Despesas realizadas no periodo atual	Total de despesas realizadas	Saldo a realizar	
1 - Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro	R\$ 11.917.633,16	R\$ 4.884.637,20	R\$ 148.276,48	R\$ 5.032.913,68	R\$ 6.884.719,48	
2 - Custos indiretos	R\$ 1.324.181,46	R\$ 1.324.181,48	R\$ -	R\$ 1.324.181,48	-R\$ 0,02	
3 - Correção Monetária	R\$ 1.536.813,74	R\$ 437.667,56	R\$ -	R\$ 437.667,56	R\$ 1.099.146,18	
4 - Rendimentos	R\$ 1.721.149,51	R\$ 257.525,77	R\$ -	R\$ 257.525,77	R\$ 1.463.623,74	
TOTAL	R\$ 16.499.777,88	R\$ 6.904.012,01	R\$ 148.276,48	R\$ 7.052.288,49	R\$ 9.447.489,38	

DATA: 17/07/2023

Bendaque.

Felipe Dias Mendes Serra Analista Financeiro

Ana Helena Varella Bevilacqua

Gerente do Projeto

#### Demonstrativo da Execução da Receita e Despesas

Prestação de Contas Nº 26 - Resumo das despesas no período e acumuladas por ações



PROJETO: Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro

Termo de Execução do TAC Frade nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Período de prestação de contas: 01 de Março de 2023 a 31 de Maio de 2023

Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Objetives	Valor Contratual	Despesas realizadas	Despesas realizadas	Total de despesas	Saldo a Realizar	% a realizar
Objetivos	Vaior Contratual	no periodo anterior	no periodo atual	realizadas (3)+(4)	(2)-(5)	(6) / (2)
Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro	R\$ 11.917.633,16	R\$ 4.884.637,20	<u>R\$ 148.276,48</u>	R\$ 5.032.913,68	R\$ 6.884.719,48	<u>57,77</u> %
Planejamento - Fase 1	R\$ 10.960,00	R\$ 2.881,58	R\$ 200,97	R\$ 3.082,55	R\$ 7.877,45	71,87%
Capacitação - Fase 1	R\$ 16.440,00	R\$ 5.017,05	R\$ 0,00	R\$ 5.017,05	R\$ 11.422,95	69,48%
Apoio as Ucs - Fase 1	R\$ 10.534.000,00	R\$ 4.000.506,52	R\$ 87.270,14	R\$ 4.087.776,66	R\$ 6.446.223,34	<u>61,19</u> %
RESEX Marinha Arraial do Cabo	R\$ 5.205.000,00	R\$ 2.087.878,13	R\$ 46.808,96	R\$ 2.134.687,09	R\$ 3.070.312,91	58,99%
APA Guapimirm e ESEC Guanabara	R\$ 1.950.000,00	R\$ 467.406,46	R\$ 0,00	R\$ 467.406,46	R\$ 1.482.593,54	76,03%
PARNA Jurubatiba	R\$ 2.079.000,00	R\$ 90.051,07	R\$ 13.872,18	R\$ 103.923,25	R\$ 1.975.076,75	95,00%
ESEC Tamoios	R\$ 1.300.000,00	R\$ 1.355.170,86	R\$ 26.589,00	R\$ 1.381.759,86	-R\$ 81.759,86	-6,29%
Acompanhamento Apoio as Ucs - Fase 1	R\$ 25.600,00	R\$ 11.702,91	R\$ 5.963,06	R\$ 17.665,97	R\$ 7.934,03	30,99%
Equipe projeto	R\$ 1.330.633,16	R\$ 864.529,14	R\$ 54.842,31	R\$ 919.371,45	R\$ 411.261,71	30,91%
2 - Custos Indiretos	R\$ 1.324.181,46	R\$ 1.324.181,48	R\$ 0,00	R\$ 1.324.181,48	-R\$ 0,02	<u>0,00</u> %
Custos Indiretos	R\$ 1.324.181,46	R\$ 1.324.181,48	R\$ 0,00	R\$ 1.324.181,48	-R\$ 0,02	0,00%
Subtotal Contratual	R\$ 13.241.814,62	R\$ 6.208.818,68	R\$ 148.276,48	R\$ 6.357.095,16	R\$ 6.884.719,46	51,99%
3 - Correção Monetária	R\$ 1.536.813,74	R\$ 437.667,56	R\$ 0,00	R\$ 437.667,56	R\$ 1.099.146,18	71,52%
Correção Monetária	R\$ 1.536.813,74	R\$ 437.667,56	R\$ 0,00	R\$ 437.667,56	R\$ 1.099.146,18	71,52%
4 - Rendimentos	R\$ 1.721.149,51	R\$ 257.525,77	R\$ 0,00	R\$ 257.525,77	R\$ 1.463.623,74	<u>85,04</u> %
Rendimentos Líquidos até Maio/23	R\$ 1.721.149,51	R\$ 257.525,77	R\$ 0,00	R\$ 257.525,77	R\$ 1.463.623,74	85,04%
TOTAL	R\$ 16.499.777,87	R\$ 6.904.012,01	R\$ 148.276,48	R\$ 7.052.288,49	R\$ 9.447.489,38	57,26%

DATA: 17/07/2023

(Sunsacque.

Ana Helena Varella Bevilacqua Gerente do Projeto Felipe Ows M. Serva

Felipe Dias Mendes Serra Analista Financeiro



Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Nº Contrato: TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE) Pedido Nº 0

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 SOE N° 26

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

**Componente: Consolidado** 

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Data da Efetividade:

Componente: Consolidado

Categoria: TODAS Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
1	CJ Refrigeração		488796	- Contratação Local - Serviço PJ (manutenção em equipamentos da sede) - RESEX Marinha Arraial do Cabo - Protocolo: 2023.0213.00032-0	2.450,00	0,00	2.450,00	08/03/2023		2.450,00	
2	Empresa Brasileira de Correios e Telegrafos		489709	- Despesa com postagens. Período: 21/01/2023 a 20/02/2023.	200,97	0,00	200,97	13/03/2023		200,97	
3	Heloisa Dantas Brum		491268	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado RJ (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00069-6	35,92	0,00	35,92	21/03/2023		35,92	
4	Heloisa Dantas Brum		491268	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado RJ (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00069-6	47,62	0,00	47,62	21/03/2023		47,62	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

Componente: Consolidado

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
5	Paula de Abreu Moraes		490645	TAC FRADE - Contrato Operacional - 054/2023 - Contratação de serviços de consultoria para subsidiar estudo que busca analisar a correlação entre pesca artesanal e o turismo. Produto 1.	7.602,25	0,00	7.602,25	24/03/2023		7.602,25	
6	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio		492316	- Reembolso de despesas com equipe de projeto referente ao mês de Fevereiro de 2023 do projeto Conservação das UCs do Termo de Execução do Tac nº CW 1472590	14.373,03	0,00	14.373,03	30/03/2023		14.373,03	
7	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio		491164	- Reembolso de despesas com equipe de projeto referente ao mês de Janeiro de 2023 do projeto Conservação das UCs do Termo de Execução do Tac nº CW 1472590	12.543,20	0,00	12.543,20	31/03/2023		12.543,20	
8	Via Carioca Marketing Eireli		491772	- Contrato Operacional - 143/2021 - Elaboração de conteúdos e modelos para ações de divulgação do Parque Nacional da Restinga de Jurubatiba, incluindo sinalização, folhetos, folders, cartaz, mapas e guias temáticos. NF 202317 produto 9 e 10.	2.800,00	0,00	2.800,00	31/03/2023		2.800,00	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Declaração de Gastos (SOE)

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Data da Efetividade:

Componente: Consolidado

Categoria: TODAS Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
9	Via Carioca Marketing Eireli		491772	- Contrato Operacional - 143/2021 - Elaboração de conteúdos e modelos para ações de divulgação do Parque Nacional da Restinga de Jurubatiba, incluindo sinalização, folhetos, folders, cartaz, mapas e guias temáticos. NF 202317 produto 9 e 10.	7.000,00	0,00	7.000,00	31/03/2023		7.000,00	
10	WebTrip Agência de Viagens e Turismo Ltd. ME		492310	- Pagamento Fatura 66249 - APOIO às UCS Fase 1	5.358,65	0,00	5.358,65	05/04/2023		5.358,65	
11	WebTrip Agência de Viagens e Turismo Ltd. ME		492846	- Pagamento Fatura (Seguro) 65888 - APOIO às UCS Fase 1	146,88	0,00	146,88	05/04/2023		146,88	
12	Leon Denis Doczy		491542	- Contratação local - PJ (Contratação de empresa para a confecção de banner de divulgação e educação ambiental) - RESEX Marinha Arraial do Cabo - Protocolo: 2023.0306.00010-9	2.880,00	0,00	2.880,00	06/04/2023		2.880,00	

100% VIr

Pago nesta

Aplic. (R\$)

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC nº CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Pagtos Acum.

Excluindo

esta Aplic.

0,00

0,00

0.00

0,00

Declaração de Gastos (SOE)

N°

Contrato

N° SP

492962

492963

492964

Data da Efetividade:

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Componente: Consolidado

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Nome do

Fornecedor

Janine Soares

**Esther Mattos** 

Maia

Paula de

Abreu Moraes

Ana Helena

Bevilacqua

Varella

15

16

Maffei

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Descrição dos Bens, Obras e

Serviços

Diária 2023.0404.00008-1 -

Diária 2023.0404.00008-1 -

Diária 2023.0404.00008-1 -

Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no

Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no

stand da RESEX

stand da RESEX

stand da RESEX

493118 Prestação de contas de viagem

para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas

Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1

Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no

Data de Fechamento:

VIr Original

(R\$)

1.575,00

1.575,00

3.675,00

6,00

	ategoria: 100		
Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
06/04/2023		1.575,00	
06/04/2023		1.575,00	
06/04/2023		3.675,00	
06/04/2023		6,00	
	Data Pagamento 06/04/2023 06/04/2023	Data Pagamento % Financiado 06/04/2023	Pagamento % Financiado nesta Aplic. (R\$)  06/04/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

Componente: Consolidado

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
17	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	6,60	0,00	6,60	06/04/2023		6,60	
18	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	6,60	0,00	6,60	06/04/2023		6,60	
19	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	6,60	0,00	6,60	06/04/2023		6,60	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

Componente: Consolidado

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
20	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	37,95	0,00	37,95	06/04/2023		37,95	
21	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	69,52	0,00	69,52	06/04/2023		69,52	
22	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	130,91	0,00	130,91	06/04/2023		130,91	

100% VIr

Pago nesta

Aplic. (R\$)

49,90

Data

Pagamento

06/04/2023

59.91 06/04/2023

3.801,13 13/04/2023

3.289.90 18/04/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC nº CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Pagtos Acum.

Excluindo

esta Aplic.

0,00

0.00

0.00

0.00

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

3.289,90

Declaração de Gastos (SOE)

N°

Contrato

N° SP

493120

Data da Efetividade:

VIr Original

(R\$)

Componente: Consolidado

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Nome do

Fornecedor

Fernandes da

Denise

**Tavares** 

Silva

Denise

Silva

Tavares Fernandes da

Paula de

**ESPAÇO** 

CROMA

LOCAÇÃO E

**SERVIÇOS** 

EIRELI-ME

Abreu Moraes

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Descrição dos Bens, Obras e

Serviços

Sustentável da Biodiversidade nas

Prestação de contas de viagem

para Conservação e Uso

Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1

493120 Prestação de contas de viagem

493055 TAC Frade - Apoio às UCs-

Produto 2.

Arraial do Cabo

493964

para Conservação e Uso

Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação

Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1

Contrato Operacional 054/2023 - Contratação de serviços de consultoria para subsidiar estudo que busca analisar a correlação entre pesca artesanal e o turismo.

- Aquisição de 01 AR SPLIT

**ELGIN 12.000 BTUS INVERTER** 

CARE FRIO - RESEX Marinha

Data de Fechamento:

49,90

59.91

3.801,13

3.289.90

% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
	49,90	
	59,91	
	3.801,13	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

Componente: Consolidado

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
27	Previdência Social		490647	INSS s/ serv. de Paula de Abreu Moraes	1.520,45	0,00	1.520,45	20/04/2023		1.520,45	
28	Sec Boats Brasil		495012	Sec Boats Brasil - 000098 - Contratação de serviço para manutenção da lancha - ESEC Tamoios - Adiantamento 75% inicial	26.589,00	0,00	26.589,00	26/04/2023		26.589,00	
29	Leandro do Nascimento Goulart		495430	Diária 2023.0424.00011-7 - Participação em evento sobre gestão territorial, promovido pelo SEBRAE na cidade de Búzios	525,00	0,00	525,00	27/04/2023		525,00	
30	Real Intermediaçõe s e Serviços LTDA		495968	- Contratação local - PJ (Contratação de PJ para realização de serviço de pintura da Sede Administrativa) - RESEX Marinha Arraial do Cabo - Protocolo: 2023.0327.00008-6	4.430,00	0,00	4.430,00	04/05/2023		4.430,00	
31	MAGAZIMAG AZINE LUIZA S/ANE LUIZA S/A		497660	- Aquisição de 01 Geladeira/Refrigerador Electrolux Frost Free - Inverter Duplex Branca 431L - Pagamento Cartão Corporativo.	4.072,18	0,00	4.072,18	11/05/2023		4.072,18	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Data da Efetividade:

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Componente: Consolidado

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023 Data de Fechamento:

Categoria:	TODAS
------------	-------

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% Vlr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
32	Edison Wilson		497437	Diária 2023.0509.00003-0 - Realizar a avaliação do imóvel a ser adquirido para ser a sede do ICMBio em Arraial do Cabo	875,00	0,00	875,00	12/05/2023		875,00	
33	Phelipe Rodrigues Gutieres de Castro		498285	Diária 2023.0515.00095-0 - Participação de colaboradores em Curso na REBIO Araras / RJ.	875,00	0,00	875,00	16/05/2023		875,00	
34	Cláudio Daniel Pereira Valentin		498286	Diária 2023.0515.00095-0 - Participação de colaboradores em Curso na REBIO Araras / RJ.	875,00	0,00	875,00	16/05/2023		875,00	
35	Previdência Social		493057	INSS s/ serv. de Paula de Abreu Moraes	760,23	0,00	760,23	19/05/2023		760,23	
36	Luiz Augusto de Araújo		498854	Diária 2023.0517.00120-2 - Participar de Curso de Capacitação na REBIO Araras, Petrópolis / RJ	175,00	0,00	175,00	19/05/2023		175,00	
37	RICARDO SIMAS DE OLIVEIRA LUIZ		498855	Diária 2023.0517.00120-2 - Participar de Curso de Capacitação na REBIO Araras, Petrópolis / RJ	175,00	0,00	175,00	19/05/2023		175,00	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Declaração de Gastos (SOE)

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Data da Efetividade:

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Componente: Consolidado

Data de Fechamento: Categoria: TODAS

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
38	Ticket Serviços S/A		499132	Recarga Cartão Alimentação - RESEX Marinha Arraial do Cabo	1.000,00	0,00	1.000,00	22/05/2023		1.000,00	
39	Paula de Abreu Moraes		499157	Diária 2023.0519.00105-6 - Realização da terceira etapa do trabalho Correlação entre turismo e a geração de impactos ambientais e socioeconômicos na comunidade extrativista de pescadores de Arraial do Cabo, Rio de Janeiro, Brasil.	3.325,00	0,00	3.325,00	22/05/2023		3.325,00	
40	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio		499737	- Reembolso de despesas com equipe de projeto referente ao mês de Março de 2023 do projeto Conservação das UCs do Termo de Execução do Tac nº CW 1472590	16.582,75	0,00	16.582,75	25/05/2023		16.582,75	
41	Xpace Distribuidora de Produtos e Serviços LTDA		499060	- Contratação local - PJ (Necessidade de troca da caixa d'água) - RESEX Marinha Arraial do Cabo - Protocolo: 2023.0424.00037-0	4.900,00	0,00	4.900,00	25/05/2023		4.900,00	
42	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio		500241	- Reembolso de despesas com equipe de projeto referente ao mês de Abril de 2023 do projeto Conservação das UCs do Termo de Execução do Tac nº CW 1472590	11.343,33	0,00	11.343,33	29/05/2023		11.343,33	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC nº CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

Componente: Consolidado

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
43	Adriana Fromm Trinta		500150	Diária 2023.0525.00063-5 - Necessidade de deslocamento para emissão de auto de infração sobre derramamento de óleo em Arraial do Cabo	525,00	0,00	525,00	29/05/2023		525,00	
					148.276,48					148.276,48	



Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Nº Contrato: TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE) Pedido Nº 0

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 SOE Nº 26

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

**Componente: Planejamento CRB/Gestores Fase 1** 

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido Nº 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Declaração de Gastos (SOE)

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Data da Efetividade:

Componente: Planejamento CRB/Gestores Fase 1

Categoria: TODAS Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
1	Empresa Brasileira de Correios e Telegrafos		489709	- Despesa com postagens. Período: 21/01/2023 a 20/02/2023.	200,97	0,00	200,97	13/03/2023		200,97	
					200,97					200,97	



Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Nº Contrato: TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE) Pedido Nº 0

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 SOE Nº 26

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

**Componente: RESEX Marinha Arraial do Cabo** 

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Data da Efetividade:

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 **Componente: RESEX Marinha Arraial do Cabo** 

Data: 17/07/2023 Período: 01/03/2023 a 31/05/2023 Data de Fechamento: Categoria: TODA	Data: 17/07/2023	Período: 01/03/2023 a 31/05/2023	Data de Fechamento:	Categoria: TODAS
---	------------------	----------------------------------	---------------------	------------------

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
1	CJ Refrigeração		488796	- Contratação Local - Serviço PJ (manutenção em equipamentos da sede) - RESEX Marinha Arraial do Cabo - Protocolo: 2023.0213.00032-0	2.450,00	0,00	2.450,00	08/03/2023		2.450,00	
2	Paula de Abreu Moraes		490645	TAC FRADE - Contrato Operacional - 054/2023 - Contratação de serviços de consultoria para subsidiar estudo que busca analisar a correlação entre pesca artesanal e o turismo. Produto 1.	7.602,25	0,00	7.602,25	24/03/2023		7.602,25	
3	Leon Denis Doczy		491542	- Contratação local - PJ (Contratação de empresa para a confecção de banner de divulgação e educação ambiental) - RESEX Marinha Arraial do Cabo - Protocolo: 2023.0306.00010-9	2.880,00	0,00	2.880,00	06/04/2023		2.880,00	
4	Janine Soares Maffei		492962	Diária 2023.0404.00008-1 - Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX	1.575,00	0,00	1.575,00	06/04/2023		1.575,00	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Declaração de Gastos (SOE)

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data da Efetividade:

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Componente: RESEX Marinha Arraial do Cabo

Data de Fechamento: Categoria: TODAS

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
5	Esther Mattos Maia		492963	Diária 2023.0404.00008-1 - Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX	1.575,00	0,00	1.575,00	06/04/2023		1.575,00	
6	Paula de Abreu Moraes		492964	Diária 2023.0404.00008-1 - Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX	3.675,00	0,00	3.675,00	06/04/2023		3.675,00	
7	Paula de Abreu Moraes		493055	TAC Frade - Apoio às UCs-Contrato Operacional 054/2023 - Contratação de serviços de consultoria para subsidiar estudo que busca analisar a correlação entre pesca artesanal e o turismo. Produto 2.	3.801,13	0,00	3.801,13	13/04/2023		3.801,13	
8	ESPAÇO CROMA LOCAÇÃO E SERVIÇOS EIRELI-ME		493964	- Aquisição de 01 AR SPLIT ELGIN 12.000 BTUS INVERTER CARE FRIO - RESEX Marinha Arraial do Cabo	3.289,90	0,00	3.289,90	18/04/2023		3.289,90	
9	Previdência Social		490647	INSS s/ serv. de Paula de Abreu Moraes	1.520,45	0,00	1.520,45	20/04/2023		1.520,45	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

Componente: RESEX Marinha Arraial do Cabo

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
10	Leandro do Nascimento Goulart		495430	Diária 2023.0424.00011-7 - Participação em evento sobre gestão territorial, promovido pelo SEBRAE na cidade de Búzios	525,00	0,00	525,00	27/04/2023		525,00	
11	Real Intermediaçõe s e Serviços LTDA		495968	- Contratação local - PJ (Contratação de PJ para realização de serviço de pintura da Sede Administrativa) - RESEX Marinha Arraial do Cabo - Protocolo: 2023.0327.00008-6	4.430,00	0,00	4.430,00	04/05/2023		4.430,00	
12	Edison Wilson		497437	Diária 2023.0509.00003-0 - Realizar a avaliação do imóvel a ser adquirido para ser a sede do ICMBio em Arraial do Cabo	875,00	0,00	875,00	12/05/2023		875,00	
13	Phelipe Rodrigues Gutieres de Castro		498285	Diária 2023.0515.00095-0 - Participação de colaboradores em Curso na REBIO Araras / RJ.	875,00	0,00	875,00	16/05/2023		875,00	
14	Cláudio Daniel Pereira Valentin		498286	Diária 2023.0515.00095-0 - Participação de colaboradores em Curso na REBIO Araras / RJ.	875,00	0,00	875,00	16/05/2023		875,00	
15	Previdência Social		493057	INSS s/ serv. de Paula de Abreu Moraes	760,23	0,00	760,23	19/05/2023		760,23	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido Nº 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Declaração de Gastos (SOE)

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Data da Efetividade:

Data de Fechamento:

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Componente: RESEX Marinha Arraial do Cabo

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% Vlr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
16	Luiz Augusto de Araújo		498854	Diária 2023.0517.00120-2 - Participar de Curso de Capacitação na REBIO Araras, Petrópolis / RJ	175,00	0,00	175,00	19/05/2023		175,00	
17	RICARDO SIMAS DE OLIVEIRA LUIZ		498855	Diária 2023.0517.00120-2 - Participar de Curso de Capacitação na REBIO Araras, Petrópolis / RJ	175,00	0,00	175,00	19/05/2023		175,00	
18	Ticket Serviços S/A		499132	Recarga Cartão Alimentação - RESEX Marinha Arraial do Cabo	1.000,00	0,00	1.000,00	22/05/2023		1.000,00	
19	Paula de Abreu Moraes		499157	Diária 2023.0519.00105-6 - Realização da terceira etapa do trabalho Correlação entre turismo e a geração de impactos ambientais e socioeconômicos na comunidade extrativista de pescadores de Arraial do Cabo, Rio de Janeiro, Brasil.	3.325,00	0,00	3.325,00	22/05/2023		3.325,00	
20	Xpace Distribuidora de Produtos e Serviços LTDA		499060	- Contratação local - PJ (Necessidade de troca da caixa d'água) - RESEX Marinha Arraial do Cabo - Protocolo: 2023.0424.00037-0	4.900,00	0,00	4.900,00	25/05/2023		4.900,00	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

Componente: RESEX Marinha Arraial do Cabo

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023 Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
21	Adriana Fromm Trinta		500150	Diária 2023.0525.00063-5 - Necessidade de deslocamento para emissão de auto de infração sobre derramamento de óleo em Arraial do Cabo	525,00	0,00	525,00	29/05/2023		525,00	
					46.808,96					46.808,96	



Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Nº Contrato: TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE) Pedido Nº 0

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 SOE Nº 26

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Componente: PARNA da Restinga de Jurubatiba

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Declaração de Gastos (SOE)

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Data da Efetividade:

Data de Fechamento:

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 Componente: PARNA da Restinga de Jurubatiba

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
1	Via Carioca Marketing Eireli		491772	- Contrato Operacional - 143/2021 - Elaboração de conteúdos e modelos para ações de divulgação do Parque Nacional da Restinga de Jurubatiba, incluindo sinalização, folhetos, folders, cartaz, mapas e guias temáticos. NF 202317 produto 9 e 10.	2.800,00	0,00	2.800,00	31/03/2023		2.800,00	
2	Via Carioca Marketing Eireli		491772	- Contrato Operacional - 143/2021 - Elaboração de conteúdos e modelos para ações de divulgação do Parque Nacional da Restinga de Jurubatiba, incluindo sinalização, folhetos, folders, cartaz, mapas e guias temáticos. NF 202317 produto 9 e 10.	7.000,00	0,00	7.000,00	31/03/2023		7.000,00	
3	MAGAZIMAG AZINE LUIZA S/ANE LUIZA S/A		497660	- Aquisição de 01 Geladeira/Refrigerador Electrolux Frost Free - Inverter Duplex Branca 431L - Pagamento Cartão Corporativo.	4.072,18	0,00	4.072,18	11/05/2023		4.072,18	
					13.872,18					13.872,18	



**Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)** 

Nº Contrato: TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE) Pedido Nº 0

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 SOE Nº 26

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

**Componente: ESEC Tamoios** 

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

**Componente: ESEC Tamoios** 

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
1	Sec Boats Brasil		495012	Sec Boats Brasil - 000098 - Contratação de serviço para manutenção da lancha - ESEC Tamoios - Adiantamento 75% inicial	26.589,00	0,00	26.589,00	26/04/2023		26.589,00	
					26.589,00					26.589,00	



Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Nº Contrato: TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE) Pedido Nº 0

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 SOE Nº 26

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

**Componente: Acompanhamento Apoio as UCs Fase 1** 

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Declaração de Gastos (SOE)

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Data da Efetividade:

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 Componente: Acompanhamento Apoio as UCs Fase 1

Data de Fechamento: Cate

Categoria:	TODAS
------------	-------

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
1	Heloisa Dantas Brum		491268	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado RJ (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00069-6	35,92	0,00	35,92	21/03/2023		35,92	
2	Heloisa Dantas Brum		491268	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado RJ (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00069-6	47,62	0,00	47,62	21/03/2023		47,62	
3	WebTrip Agência de Viagens e Turismo Ltd. ME		492310	- Pagamento Fatura 66249 - APOIO às UCS Fase 1	5.358,65	0,00	5.358,65	05/04/2023		5.358,65	
4	WebTrip Agência de Viagens e Turismo Ltd. ME		492846	- Pagamento Fatura (Seguro) 65888 - APOIO às UCS Fase 1	146,88	0,00	146,88	05/04/2023		146,88	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data: 17/07/2023

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data da Efetividade:

Componente: Acompanhamento Apoio as UCs Fase 1

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
5	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	6,00	0,00	6,00	06/04/2023		6,00	
6	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	6,60	0,00	6,60	06/04/2023		6,60	
7	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	6,60	0,00	6,60	06/04/2023		6,60	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

N°

Contrato

N° SP

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Pagtos Acum.

Excluindo

100% VIr

Pago nesta

Componente: Acompanhamento Apoio as UCs Fase 1

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Data: 17/07/2023

Nome do

Fornecedor

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Descrição dos Bens, Obras e

Serviços

Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1

Data de Fechamento:

Data da Efetividade:

VIr Original

(R\$)

Ca	ategoria: TOD	AS	
Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
06/04/2023		6,60	

	Fornecedor	Contrato		Serviços	(R\$)	esta Aplic.	Aplic. (R\$)	Pagamento	(R\$)	
8	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	6,60	0,00	6,60	06/04/2023	6,60	
9	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	37,95	0,00	37,95	06/04/2023	37,95	
10	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação	69,52	0,00	69,52	06/04/2023	69,52	

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 Componente: Acompanhamento Apoio as UCs Fase 1

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

Data da Efetividade:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% Vlr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
11	Ana Helena Varella Bevilacqua		493118	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	130,91	0,00	130,91	06/04/2023		130,91	
12	Denise Tavares Fernandes da Silva		493120	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	49,90	0,00	49,90	06/04/2023		49,90	
13	Denise Tavares Fernandes da Silva		493120	Prestação de contas de viagem para Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro (Gerenciamento) Prot 2023.0308.00102-1	59,91	0,00	59,91	06/04/2023		59,91	
					5.963,06					5.963,06	



Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Nº Contrato: TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE) Pedido Nº 0

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590 SOE Nº 26

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

**Componente: Equipe do Projeto** 

Categoria: TODAS

Data: 17/07/2023

Unidades de Conservação - TAC nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Pedido N° 0 SOE N° 26



TAC n° CW 1472590

Data da Assinatura do Contrato: 25/06/2016

Financiador: TAC Frade UCs - TAC nº CW 1472590

Declaração de Gastos (SOE)

Data da Efetividade:

Componente: Equipe do Projeto

Data: 17/07/2023

Período: 01/03/2023 a 31/05/2023

Data de Fechamento:

	Nome do Fornecedor	N° Contrato	N° SP	Descrição dos Bens, Obras e Serviços	VIr Original (R\$)	Pagtos Acum. Excluindo esta Aplic.	100% VIr Pago nesta Aplic. (R\$)	Data Pagamento	% Financiado	VIr Solicitado nesta Aplic. (R\$)	
1	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio		492316	- Reembolso de despesas com equipe de projeto referente ao mês de Fevereiro de 2023 do projeto Conservação das UCs do Termo de Execução do Tac nº CW 1472590	14.373,03	0,00	14.373,03	30/03/2023		14.373,03	
2	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio		491164	- Reembolso de despesas com equipe de projeto referente ao mês de Janeiro de 2023 do projeto Conservação das UCs do Termo de Execução do Tac nº CW 1472590	12.543,20	0,00	12.543,20	31/03/2023		12.543,20	
3	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio		499737	- Reembolso de despesas com equipe de projeto referente ao mês de Março de 2023 do projeto Conservação das UCs do Termo de Execução do Tac nº CW 1472590	16.582,75	0,00	16.582,75	25/05/2023		16.582,75	
4	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio		500241	- Reembolso de despesas com equipe de projeto referente ao mês de Abril de 2023 do projeto Conservação das UCs do Termo de Execução do Tac nº CW 1472590	11.343,33	0,00	11.343,33	29/05/2023		11.343,33	
					54.842,31					54.842,31	



#### Consultas - Extrato de conta corrente

#### Cliente - Conta atual

Agência 3519-X

Conta corrente 29075-0FUNDO BRASILEIRO PARA A B

Período do extrato 03 / 2023

#### Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
28/02/2023		0000	00000	000 Saldo Anterior			2.156,67 C
08/03/2023		0000	13134	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	23.609	2.450,00 D	
08/03/2023		0000	13113	170 Tarifa Pagto Forneced TED	810.671.100.213.171	8,20 D	
				Cobrança referente 08/03/2023			
08/03/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	500,00 C	
08/03/2023	09/03/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	69,06 C	267,53 C
17/03/2023		3519	99015	470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	200,97 D	66,56 C
				17/03 14:43 FUNDO ADMININST	RATIVA		
22/03/2023		0000	13134	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	18.883	83,54 D	
22/03/2023		0000	13113	170 Tarifa Pagto Forneced TED	810.811.100.282.104	8,20 D	
				Cobrança referente 22/03/2023			
22/03/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	500,00 C	
22/03/2023	23/03/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	71,41 C	546,23 C
24/03/2023		0000	13134	490 Pagamento a Fornecedores	24.154	5.782,28 D	
24/03/2023		0000	13113	170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	820.831.100.358.962	3,40 D	
				Cobrança referente 24/03/2023			
24/03/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	5.500,00 C	
24/03/2023	27/03/2023	0000		798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	790,79 C	1.051,34 C
30/03/2023		3519	99015	470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	14.373,03 D	
				30/03 12:49 FUNDO ADMININST	RATIVA		
30/03/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	13.500,00 C	178,31 C
31/03/2023		0000		983 TED Devolvida		2.880,00 C	
				237 00542 0000000387309 0000			
30/03/2023	31/03/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	1.966,41 C	5.024,72 C
31/03/2023		3519		470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	602,70 D	
				31/03 12:35 FUNDO ADMININST	RATIVA	•	
31/03/2023		3519	99015	470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	12.543.20 D	
				31/03 12:35 FUNDO ADMININST		•	
31/03/2023		3519	99015	470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	1.819.97 D	
				31/03 12:35 FUNDO ADMININST		,-	
31/03/2023		0000	13134	393 TED Transf.Eletr.Disponiv		2.880,00 D	
31/03/2023		0000		393 TED Transf.Eletr.Disponiv		9.197,30 D	
31/03/2023		0000		170 Tarifa Pagto Forneced TED	860.901.100.551.176		
3.1.000-0		2300		Cobrança referente 31/03/2023		3,20 0	
31/03/2023		0000	13113	170 Tarifa Pagto Forneced TED	860.901.100.551.177	8,20 D	
2.7.00,2020		0000		Cobrança referente 31/03/2023	222.0000.0011177	0,200	
31/03/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	22.500,00 C	
31/03/2023	03/04/2023	0000		798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122		
31/03/2023	00/0-T/2020	0000		999 S A L D O	1.110.077.000.122		3.753,30 C
3.700/L0L0		0000	50000	000 0 7. 2 5 0			0.700,000

\_\_\_\_\_

02/05/2023, 17:37 Banco do Brasil

☐ Visualizar Pix agrupados



#### Consultas - Extrato de conta corrente

G333021725688859030 02/05/2023 17:36:03

#### Cliente - Conta atual

Agência 3519-X

Conta corrente 29075-0 FUNDO BRASILEIRO PARA A B

Período do extrato 04 / 2023

#### Lançamentos

Langamente	.5						
Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
31/03/2023		0000	00000	000 Saldo Anterior			465,15 C
31/03/2023	03/04/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	3.288,15 C	3.753,30 C
05/04/2023		0000	13134	490 Pagamento a Fornecedores	50.860	146,88 D	
05/04/2023		0000	13134	490 Pagamento a Fornecedores	50.890	5.358,65 D	
05/04/2023		0000	13113	170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	820.951.200.248.078	3,40 D	
				Cobrança referente 05/04/2023			
05/04/2023		0000	13113	170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	820.951.200.248.079	3,40 D	
				Cobrança referente 05/04/2023			
05/04/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	2.000,00 C	
05/04/2023	06/04/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	295,12 C	536,09 C
06/04/2023		0000	13134	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	61.642	1.575,00 D	
06/04/2023		0000	13134	490 Pagamento a Fornecedores	61.648	5.250,00 D	
06/04/2023		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	40.601	2.880,00 D	
				237 0542 16450588756 LEON DENIS DOCZ	Υ		
06/04/2023		0000	13113	170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	820.961.200.255.242	6,80 D	
				Cobrança referente 06/04/2023			
06/04/2023		0000	13113	170 Tarifa Pagto Forneced TED	820.961.200.258.202	8,20 D	
				Cobrança referente 06/04/2023			
06/04/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	9.500,00 C	
06/04/2023	10/04/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	1.406,38 C	1.722,47 C
11/04/2023		0000	13134	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	20.986	373,99 D	
11/04/2023		0000	13113	170 Tarifa Pagto Forneced TED	811.011.100.264.240	16,40 D	1.332,08 C
				Cobrança referente 11/04/2023			
13/04/2023		0000	13134	490 Pagamento a Fornecedores	23.738	3.230,36 D	
13/04/2023		0000	13113	170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	811.031.100.224.251	3,40 D	
				Cobrança referente 13/04/2023			
13/04/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	2.000,00 C	
13/04/2023	14/04/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	299,84 C	398,16 C
18/04/2023		0000	13134	490 Pagamento a Fornecedores	20.571	3.289,90 D	
18/04/2023		0000	13113	170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	821.081.100.125.537	3,40 D	
				Cobrança referente 18/04/2023			
18/04/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	3.000,00 C	
18/04/2023	19/04/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	454,02 C	558,88 C
20/04/2023		0000	13105	470 Transferência Agendada	351.900.000.112.001	1.520,45 D	
				18/04 FUNDO ADMININSTRATIVA			
20/04/2023		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	1.000,00 C	
20/04/2023	24/04/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	152,30 C	190,73 C
26/04/2023		0000	13134	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	21.989	26.589,00 D	

26/04/2023	0000	13113	170 Tarifa Pagto Forneced TED	811.161.100.307.202	8,20 D	
			Cobrança referente 26/04/2023			
26/04/2023	0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	26.500,00 C	
26/04/2023 27/04/2023	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	4.074,11 C	4.167,64 C
27/04/2023	0000	13134	490 Pagamento a Fornecedores	35.106	525,00 D	
27/04/2023	0000	13113	170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	851.171.100.209.264	3,40 D	3.639,24 C
			Cobrança referente 27/04/2023			
28/04/2023	3519	99015	470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	570,77 D	3.068,47 C
			28/04 15:57 FUNDO ADMININSTRATIVA			
30/04/2023	0000	00000	999 S A L D O			3.068,47 C

OBSERVAÇÕE:	S:	

Transação efetuada com sucesso por: J8618813 THAIS DE OLIVEIRA MEDEIROS.



# Consultas - Extrato de conta corrente

# Cliente - Conta atual

Agência 3519-X

Conta corrente 29075-0FUNDO BRASILEIRO PARA A B

Período do extrato 05 / 2023

### Lançamentos

Dt halanasta	Dt movimonto	Aa oriaan	Lote Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
28/04/2023	Dt. Intoviniento	0000	00000 000 Saldo Anterior	Documento	vaiui na	3.068,47 C
04/05/2023		0000	13134 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	37 885	4.430,00 D	3.000,47
04/05/2023		0000	13113 170 Tarifa Pagto Forneced TED	811.241.100.196.930	8,20 D	
04/03/2023		0000	Cobrança referente 04/05/2023	011.241.100.130.330	0,20 D	
04/05/2023		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI	98	1.500,00 C	
04/05/2023	05/05/2023	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	234,18 C	364,45 C
	05/05/2023			27.569		304,43 C
12/05/2023		0000	13134 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 13113 170 Tarifa Pagto Forneced TED		875,00 D	
12/05/2023		0000		831.321.100.269.693	8,20 D	
10/05/0000		0000	Cobrança referente 12/05/2023	00	1 000 00 0	
12/05/2023	45/05/0000	0000	00000 989 Resgate BB CDB DI	98	1.000,00 C	040.05.0
12/05/2023	15/05/2023	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	159,00 C	640,25 C
16/05/2023		0000	13134 166 Emissão de DOC	18.475		
16/05/2023		0000	13113 310 Tarifa Pag Forneced DOC	811.361.102.869.797	16,40 D	
40/05/0000		2222	Cobrança referente 16/05/2023	20	4 500 00 0	
16/05/2023	47/05/0000	0000	00000 989 Resgate BB CDB DI		1.500,00 C	040 70 0
16/05/2023	17/05/2023	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	239,94 C	613,79 C
19/05/2023		0000	13134 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	40.135	350,00 D	
19/05/2023		0000	13113 170 Tarifa Pagto Forneced TED	811.391.100.332.291	16,40 D	247,39 C
			Cobrança referente 19/05/2023			
22/05/2023		0000	13134 461 Pagamento Eletrôn Boleto		1.000,00 D	
22/05/2023		0000	13134 490 Pagamento a Fornecedores		3.325,00 D	
22/05/2023		0000	13113 170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	831.421.100.174.672	3,40 D	
			Cobrança referente 22/05/2023			
22/05/2023		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI		4.500,00 C	
22/05/2023	23/05/2023	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	728,46 C	1.147,45 C
25/05/2023		3519	99015 470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	16.582,75 D	
			25/05 13:14 FUNDO ADMININS	TRATIVA		
25/05/2023		0000	13134 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	26.177	4.801,51 D	
25/05/2023		0000	13113 170 Tarifa Pagto Forneced TED	821.451.100.054.822	8,20 D	
			Cobrança referente 25/05/2023			
25/05/2023		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI	98	20.500,00 C	
25/05/2023	26/05/2023	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	3.348,06 C	3.603,05 C
29/05/2023		3519	99015 470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	11.343,33 D	
			29/05 13:57 FUNDO ADMININST	ΓRATIVA		
29/05/2023		0000	13134 490 Pagamento a Fornecedores	28.466	525,00 D	
29/05/2023		0000	13113 170 Tarifa Pag Forn Créd Cta	801.491.100.102.425	3,40 D	
			Cobrança referente 29/05/2023			
29/05/2023		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI	98	8.500,00 C	
29/05/2023	30/05/2023	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	1.396,38 C	1.627,70 C
31/05/2023		3519	99015 470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	4.072,18 D	
			31/05 12:57 FUNDO ADMININST	ΓRATIVA		
31/05/2023		3519	99015 470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	760,23 D	
			31/05 12:57 FUNDO ADMININST	TRATIVA		
31/05/2023		3519	99015 470 Transferência enviada	553.519.000.112.001	98,49 D	
			31/05 12:57 FUNDO ADMININST	ΓRATIVA	•	
31/05/2023		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI		3.500,00 C	
31/05/2023	01/06/2023	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	1.110.044.609.122	578,41 C	
31/05/2023		0000	00000 999 S A L D O			775,21 C
J 127 = 0=0						, 0

\_\_\_\_\_

Transação efetuada com sucesso por: J6075896 ROBERTA ALVES MARTINS. Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722



# Extratos - CDB / RDB e BB Reaplic

Dados consultados

3519-X

Agência Conta 29075-0 FUNDO BRASILEIRO PARA A BIODIVERSI

Período 01/03/2023 a 31/03/2023

BB	CDB	DI
----	-----	----

Data Dt.prod	: Histórico	Nr.depósito	Valor
28/02	Saldo anterior		
	valor capital		4.187.000,00
08/03	Resgate	- 1110044609122	
	valor capital		500,00
	valor juros até mês ant		82,00
	valor juros no mês		1,70
	valor IR		14,64-
	valor líquido		569,06
22/03	Resgate	- 1110044609122	
	valor capital		500,00
	valor juros até mês ant		82,00
	valor juros no mês		4,55
	valor IR		15,14-
	valor líquido		571,41
24/03	Resgate	- 1110044609122	
	valor capital		5.500,00
	valor juros até mês ant		902,00
	valor juros no mês		56,43
	valor IR		167,64-
	valor líquido		6.290,79
30/03	Resgate	- 1110044609122	
	valor capital		13.500,00

	valor juros até mês ant	2.214,00
	valor juros no mês	169,29
	valor IR	416,88-
	valor líquido	15.466,41
31/03	Resgate - 1110044609122	
	valor capital	22.500,00
	valor juros até mês ant	3.985,20
	valor IR	697,05-
	valor líquido	25.788,15
31/03	Rendimento mensal - 1110044609122	
	valor juros	53.962,56
31/03	Rendimento mensal - 3210046907964	
	valor juros	347,76
31/03	Rendimento mensal - 5010045698799	
	valor juros	334,36
31/03	Saldo final	
	valor capital	4.144.500,00

SALDO NOS U	JLTIMOS 6 MESES				
Data	Capital em ser	Juros	IR proj.	Liquid.proj.	
30/09/2022	4367000,00	471169,40	82127 <b>,</b> 90	4756041,50	
31/10/2022	4338000,00	514060,10	89749 <b>,</b> 77	4762310,33	
30/11/2022	4268000,00	550173,45	96318,43	4721855,02	
30/12/2022	4244000,00	598288,52	104730,96	4737557,56	
31/01/2023	4206000,00	644619,84	112794,92	4737824,92	
28/02/2023	4187000,00	684299,48	119822,22	4751477,26	
31/03/2023	4144500,00	731678,96	128057,01	4748121,95	
RESUMO DOS	DEPOSITOS EM SER				

Numero Dt.aplic Capital Inicial Saldo de Capital Taxa Dt.vcto
1110044609122 10/09/2021 4.191.000,00 4.090.500,00 96,00 14/08/2026

5010045698799 30/12/2021 26.000,00 26.000,00 96,00 04/12/2026

3210046907964 13/05/2022 28.000,00 28.000,00 96,00 16/04/2027

#### RENDIMENTO BRUTO NO PERIODO POR DEPOSITO

Data Nr. depósito Rend.bruto

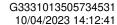
31/03 1110044609122 724.509,36

31/03 3210046907964 3.171,84

31/03 5010045698799 3.997,76

Transação efetuada com sucesso por: J6075896 ROBERTA ALVES MARTINS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722





### **Extratos - Investimentos Fundos - Mensal**

Cliente

Agência 3519-X

Conta 29075-0 FUNDO B P BIODIVERSIDADE

Mês/ano referência MARCO/2023

RF LP Corporate - CNPJ: 4.061.079/0001-11

 Data
 Histórico
 Valor Valor IR Prej. Comp.
 Valor IOF
 Quantidade cotas
 Valor cota
 Saldo cotas

 28/02/2023
 SALDO ANTERIOR
 4.612.306,76
 359.067,384334
 359.067,384334

 31/03/2023
 SALDO ATUAL
 4.663.374,73
 359.067,384334
 359.067,384334

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR 4.612.306,76 APLICAÇÕES (+) 0,00 RESGATES (-) 0,00 RENDIMENTO BRUTO (+) 51.067,97 IMPOSTO DE RENDA (-) 0.00 IOF (-) 0,00 RENDIMENTO LÍQUIDO 51.067,97 SALDO ATUAL = 4.663.374,73

Valor da Cota

28/02/2023 12,845240101 31/03/2023 12,987463997

Rentabilidade

No mês 1,1072 No ano 2,7933 Últimos 12 meses 13,1541

Transação efetuada com sucesso por: J6075896 ROBERTA ALVES MARTINS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

02/05/2023, 17:36 Banco do Brasil



# Extratos - CDB / RDB e BB Reaplic

G333021725688859027 02/05/2023 17:35:11

### Dados consultados

Agência 3519-X

Conta 29075-0 FUNDO BRASILEIRO PARA A BIODIVERSI

Período 01/04/2023 a 28/04/2023

renodo	01/04/2023 a 20/04/2023			
BB CDB DI				
Data Dt.proc		Nr.depósito	Valor	
31/03	Saldo anterior		4 444 500 00	
QE /Q4	valor capital	1110044600122	4.144.500,00	
05/04	Resgate valor capital	- 1110044609122	2.000,00	
	valor juros até mês ant		354,24	
	valor juros no mês		3,44	
	valor IR		62,56-	
	valor líquido		2.295,12	
06/04	Resgate	- 1110044609122		
	valor capital		9.500,00	
	valor juros até mês ant		1.682,64	
	valor juros no mês		21,85	
	valor IR		298,11-	
12/04	valor líquido	1110044600122	10.906,38	
13/04	Resgate	- 1110044609122	2 000 00	
	valor capital valor juros até mês ant		2.000,00 354,24	
	valor juros no mês		9,20	
	valor IR		63,60-	
	valor líquido		2.299,84	
18/04	Resgate	- 1110044609122	•	
	valor capital		3.000,00	
	valor juros até mês ant		531,36	
	valor juros no mês		18,96	
	valor IR		96,30-	
20/04	valor líquido	4440044600400	3.454,02	
20/04	Resgate	- 1110044609122	1 000 00	
	valor capital		1.000,00	
	valor juros até mês ant valor juros no mês		177,12 7,48	
	valor IR		32,30-	
	valor líquido		1.152,30	
26/04	Resgate	- 1110044609122	,_,	
	valor capital		26.500,00	
	valor juros até mês ant		4.693,68	
	valor juros no mês		244,33	
	valor IR		863,90-	
20/04	valor líquido	4440044600400	30.574,11	
28/04	Rendimento mensal	- 1110044609122	41 021 74	
28/04	valor juros Rendimento mensal	2210046007064	41.921,74	
20/04	valor juros	- 3210046907964	274,96	
28/04	Rendimento mensal	- 5010045698799	274,50	
-0, 0 .	valor juros	30200 13030133	264,16	
28/04	Saldo final		,	
	valor capital		4.100.500,00	
SALDO NOS U	JLTIMOS 6 MESES			
Data	Capital em ser J	uros IR proj.	Liquid.proj.	
31/10/2022	4338000,00 5140	60,10 89749,77	4762310,33	
30/11/2022		73,45 96318,43	4721855,02	
30/12/2022	•	88,52 104730,96	4737557,56	
31/01/2023		19,84 112794,92	4737824,92	
28/02/2023	-	99,48 119822,22	4751477,26	
31/03/2023 28/04/2023	-	78,96 128057,01 46,54 134160,24	4748121,95 4732686,30	
	4100500,00 7663 DEPOSITOS EM SER	46,54 134160,24	۳/ ع2000 را <del>ب</del>	
Numero		l Saldo de Capital	Taxa Dt.vcto	
1110044609122	•		Taxa Dt.vcto 96,00 14/08/2026	
5010045698799			96,00 04/12/2026	
3210046907964			96,00 16/04/2027	
	BRUTO NO PERIODO POR		-,,,,	
	Data Nr. depósito	Rend.bruto		
	28/04 1110044609122	758.637,82		
	28/04 3210046907964	3.446,80		
	28/04 5010045698799	4.261,92		

Transação efetuada com sucesso por: J8618813 THAIS DE OLIVEIRA MEDEIROS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

02/05/2023, 17:36 Banco do Brasil



### **Extratos - Investimentos Fundos - Mensal**

G333021725688859028 02/05/2023 17:35:37

Cliente

Agência 3519-X

Conta 29075-0 FUNDO B P BIODIVERSIDADE

Mês/ano referência ABRIL/2023

RF LP Corporate - CNPJ: 4.061.079/0001-11

Data	Histórico	Valor	Valor IRPrej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
31/03/2023	SALDO ANTERIOR	4.663.374,73			359.067,384334		
28/04/2023	SALDO ATUAL	4.702.319,69			359.067,384334		359.067,384334
Resumo do r	mês						
SALDO ANTE	RIOR	4.663.374,73					
APLICAÇÕES	S (+)	0,00					
RESGATES (-	-)	0,00					
RENDIMENTO	O BRUTO (+)	38.944,96					
IMPOSTO DE	RENDA (-)	0,00					
IOF (-)		0,00					
RENDIMENTO	O LÍQUIDO	38.944,96					
SALDO ATUA	L =	4.702.319,69					

Valor da Cota

31/03/2023 12,987463997 28/04/2023 13,095925437

Rentabilidade

 No mês
 0,8351

 No ano
 3,6517

 Últimos 12 meses
 13,1532

Transação efetuada com sucesso por: J8618813 THAIS DE OLIVEIRA MEDEIROS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722



# Extratos - CDB / RDB e BB Reaplic

Dados consultados

Agência 3519-X

Conta 29075-0 FUNDO BRASILEIRO PARA A BIODIVERSI

Período 01/05/2023 a 31/05/2023

BB CDB DI				
Data Dt.pr	oc Histórico	Nr.depósito	Valor	
28/04	Saldo anterior			
	valor capital		4.100.500,00	
04/05	Resgate	- 1110044609122		
	valor capital		1.500,00	
	valor juros até mês a	nt	281,22	
	valor juros no mês		2,61	
	valor IR		49,65-	
	valor líquido		1.734,18	
12/05	Resgate	- 1110044609122		
	valor capital		1.000,00	
	valor juros até mês a	nt	187,48	
	valor juros no mês		5,24	
	valor IR		33,72-	
	valor líquido		1.159,00	
16/05	Resgate	- 1110044609122		
	valor capital		1.500,00	
	valor juros até mês a	nt	281,22	
	valor juros no mês		9,60	
	valor IR		50,88-	
	valor líquido		1.739,94	
22/05	Resgate	- 1110044609122		
	valor capital		4.500,00	

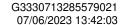
	valor juros até mês ant		843,66
	valor juros no mês		39,24
	valor IR		154,44-
	valor líquido		5.228,46
25/05	Resgate	- 1110044609122	
	valor capital		20.500,00
	valor juros até mês ant		3.843,34
	valor juros no mês		214,84
	valor IR		710,12-
	valor líquido		23.848,06
29/05	Resgate	- 1110044609122	
	valor capital		8.500,00
	valor juros até mês ant		1.593,58
	valor juros no mês		98,94
	valor IR		296,14-
	valor líquido		9.896,38
31/05	Resgate	- 1110044609122	
	valor capital		3.500,00
	valor juros até mês ant		701,05
	valor IR		122,64-
	valor líquido		4.078,41
31/05	Rendimento mensal	- 1110044609122	
	valor juros		51.395,38
31/05	Rendimento mensal	- 3210046907964	
	valor juros		338,80
31/05	Rendimento mensal	- 5010045698799	
	valor juros		326,56
31/05	Saldo final		
	valor capital		4.059.500,00

SALDO NOS UL	TIMOS 6 MESES				
Data	Capital em ser	Juros	IR proj.	Liquid.proj.	
30/11/2022	4268000,00	550173,45	96318,43	4721855,02	
30/12/2022	4244000,00	598288,52	104730,96	4737557 <b>,</b> 56	
31/01/2023	4206000,00	644619,84	112794,92	4737824,92	
28/02/2023	4187000,00	684299,48	119822,22	4751477,26	
31/03/2023	4144500,00	731678,96	128057,01	4748121,95	
28/04/2023	4100500,00	766346,54	134160,24	4732686,30	
31/05/2023	4059500,00	810675 <b>,</b> 73	141818,08	4728357,65	
RESUMO DOS I	DEPOSITOS EM SER				
Numero	Dt.aplic Capita	l Inicial Saldo	o de Capital	Taxa Dt.vcto	
1110044609122	10/09/2021 4.3	191.000,00	4.005.500,00	96,00 14/08/2026	
5010045698799	30/12/2021	26.000,00	26.000,00	96,00 04/12/2026	
3210046907964	13/05/2022	28.000,00	28.000,00	96,00 16/04/2027	

RENDIMENTO	BRUTO N	IO PERIODO	POR DEPOSITO
------------	---------	------------	--------------

Data Nr. d	depósito	Rend.bruto
31/05 11100	044609122	802.301,65
31/05 32100	046907964	3.785,60
31/05 50100	)45698799	4.588,48

Transação efetuada com sucesso por: J6075896 ROBERTA ALVES MARTINS. Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722





## **Extratos - Investimentos Fundos - Mensal**

Cliente

Agência 3519-X

Conta 29075-0 FUNDO B P BIODIVERSIDADE

Mês/ano referência MAIO/2023

RF LP	Corporate	- CNPJ:	4.061	1.079/0001- <sup>-</sup>	11
-------	-----------	---------	-------	--------------------------	----

THE COPPORATE ON 0. 4.00	01.073/0001-11		
Data Histórico	Valor Valor IR Prej. Comp.	Valor IOF Quantidade cotas	Valor cota Saldo cotas
28/04/2023 SALDO ANTERIOR	4.702.319,69	359.067,384334	
31/05/2023 COBRANÇA DE IR	41.261,24	3.112,753974	13,255541666 355.954,630360
Aplicação 11/10/2021	40.721,34	3.072,023839	
Aplicação 05/11/2021	539,90	40,730135	
31/05/2023 SALDO ATUAL	4.718.371,43	355.954,630360	355.954,630360

### Resumo do mês

SALDO ANTERIOR 4.702.319,69 APLICAÇÕES (+) 0,00 RESGATES (-) 0,00 RENDIMENTO BRUTO (+) 57.312,98 IMPOSTO DE RENDA (-) 41.261,24 IOF (-) 0,00 RENDIMENTO LÍQUIDO 16.051,74 SALDO ATUAL = 4.718.371,43

### Valor da Cota

28/04/2023 13,095925437 31/05/2023 13,255541666

### Rentabilidade

No mês 1,2188 No ano 4,9151 Últimos 12 meses 13,3011

Transação efetuada com sucesso por: J6075896 ROBERTA ALVES MARTINS.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

## Demonstrativo da Execução da Receita e Despesas

# Prestação de Contas Nº 26 - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA



PROJETO: Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro

Termo de Execução do TAC Frade nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

Período de prestação de contas: 01 de Março de 2023 a 31 de Maio de 2023

				Real
1.		Saldo da conta no início do período de acordo com o extrato de conta)	prestação de contas (de	R\$ 9.365.940,69
2.	mais	Montantes Creditac	los	
	2.1	Montantes transferidos no período para co agencia 3519-X do Banco do Brasil (Contratu		R\$ 0,00
	2.2	Montantes transferidos no período para co agencia 3519-X do Banco do Brasil (Correção		R\$ 0,00
	2.3	Rendimentos líquidos creditados		R\$ 229.997,08
		<u>Total Creditado</u>		R\$ 229.997,08
3.	menos	Montantes Debitad	os	
	3.1	Pagamentos efetuados no período, confor despesas	me coluna 4 Relação de	R\$ 148.276,48
	3.2	Valor em aberto dos adiantamentos de viager	n sem prestação de contas	R\$ 0,00
	3.3	Taxas bancárias		R\$ 157,00
		<u>Total Debitado</u>		R\$ 148.433,48
4.	igual	Saldo conciliado no fim do período		R\$ 9.447.504,29
5.		Saldo da conta no fim do período (de acordo	com o extrato de conta)	R\$ 9.447.504,29
6.		e da conta corrente (4-5)	R\$ 0,00	
OBS	ERVAÇÃO:			
DAT	A: 17/07/2	023		
(	eme	ocque.	Felipe Ous M. Serva	
	Helena Varente do Proj			

# Acompanhamento de entrada de recursos





# Termo de Execução do TAC Frade nº CW 1472590 (Campo de FRADE)

	Contratual	Realiza	do Ano 01	Contratual	Realiza	ndo Ano 02	Contratual	Realiza	do Ano 03	Contratual	Realiza	ado Ano 04	
	Ano 01	Contratual	Correção Monetária	Ano 02	Contratual	Correção Monetária	Ano 03	Contratual	Correção Monetária	Ano 04	Contratual	Correção Monetária	Total
Conservação e Uso     Sustentável da Biodiversidade nas     Unidades de Conservação Federais     Costeiras e Estuarinas do Estado     do Rio de Janeiro  2 - Custos indiretos		R\$ 5.970.769,49	R\$ 1.517.536,44	R\$ 2.813.919,38	R\$ 2.813.919,38	R\$ 838.466,37	R\$ 2.268.502,20	R\$ 2.268.502,50	R\$ 799.399,31	R\$ 2.188.623,56			R\$ 13.241.814,63

Projeto Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais								
Costeiras e	Rio de Janeiro							
Acompa	anha	mento de entra	ıda d	e recursos				
		Contratual		Valor depo	sitado	Ano 01		
		Ano 01		Contratual	Corr	eção Monetária		
1 - Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro	R\$	5.639.724,12	R\$	5.970.769,49	R\$	1.517.536,44		
2 - Custos indiretos	R\$	331.045,37						
Total	R\$	5.970.769,49	R\$	5.970.769,49	R\$	1.517.536,44		
Recuperação de Custos Indiretos referente as entradas								
do Ano 1			R\$	331.045,37	R\$	151.753,64		

Projeto Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro								
Acompa	anha	mento de entra	ida d	e recursos				
		Contratual		Valor depo	sitado	Ano 02		
		Ano 02		Contratual	Corr	eção Monetária		
1 - Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro	R\$	2.482.874,01	R\$	2.813.919,38	R\$	838.466,37		
2 - Custos indiretos	R\$	331.045,37						
Total	R\$	2.813.919,38	R\$	838.466,37				
Recuperação de Custos Indiretos ref								
do Ano 2	R\$	331.045,37	R\$	83.846,64				

Projeto Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais										
Acompa	Acompanhamento de entrada de recursos									
		Contratual		Valor depo	sitado	Ano 03				
		Ano 03		Contratual	Corr	eção Monetária				
1 - Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e Estuarinas do Estado do Rio de Janeiro	R\$	1.937.457,13	R\$	2.268.502,50						
2 - Custos indiretos	R\$	331.045,37								
Total	R\$	2.268.502,50	R\$	2.268.502,50	R\$	799.399,31				
Recuperação de Custos Indiretos ref	erer	nte as entradas								
do Ano 3			R\$	331.045,37	R\$	79.939,93				

TAC Frade - UCs - Fase 1 - Objetivos x centro de custo x atividades									
Objetivo	Centro Custo	Ações							
	Planejamento CRB/Gestores Fase 1	Planejamento com CR8/ICMBio e Gestores das Unidades de Conservação apoiadas							
	Capacitação Gestores Fase 1	Capacitação Gestores das Unidades de Conservação Apoiadas							
		Plano de manejo							
		Aquisição de embarcações							
		Aquisição de veículos							
		Oficinas para pescadores artesanais locais							
	RESEX Marinha Arraial do Cabo	Projeto Executivo e Obra							
		Aqusição de equipamentos e mobiliários							
		Fortalecimento organizacional dos pescadores locais							
Conservação e Uso Sustentável da		Cadeia Produtiva da Pesca Artesanal local estruturada							
Biodiversidade nas Unidades de Conservação Federais Costeiras e		Estruturação do escoamento da produção pesqueira							
Estuarinas do Estado do Rio de	APA Guapimirim e ESEC Guanabara	Projeto Executivo, Obra e sistema de vigilância para trilha de visitação							
Janeiro		Desenvolvimento da imagem da UC							
		Implantação da Sinalização da UC							
	PARNA Jurubatiba	Serviços de manutenção e estruturas de trilhas de uso público							
		Projeto Executivo e Construção de trilha para deficientes - Complexo de Macaé							
		Produção de material informativo da UC							
	ESEC Tamoios	Aquisição de embarcação							
	Acompanhamento as Ucs Fase 1	Visitas de acompanhamento							
	Equipe de Projeto	Equipe do projeto							
	Custos Indiretos								

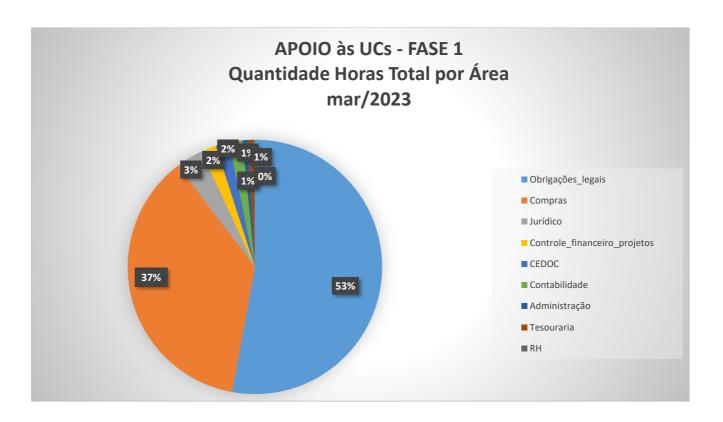
IDLAN	PROTOCOLO	FORNECEDOR	HISTÓRICO	DESCRIÇÃO C. CUSTO	DESCRIÇÃO DEPTO FONTE	DATA BAIXA	VALOR	JUSTIFICATIVA
492962	2023.0404.00008-1	Janine Soares Maffei	Diária 2023.0404.00008-1 - Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	06/04/2023	1 15/500	Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX
492963	2023.0404.00008-1	Esther Mattos Maia	Diária 2023.0404.00008-1 - Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	06/04/2023	1 1.575.00	Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX
492964	2023.0404.00008-1	Paula de Abreu Moraes	Diária 2023.0404.00008-1 - Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	06/04/2023	1 3.675.00	Prticipação de colaborador na Festa da Lula, festa tradicional dos Pescadores de Arraial do Cabo, no stand da RESEX
495430	2023.0424.00011-7	Leandro do Nascimento Goulart	Diária 2023.0424.00011-7 - Participação em evento sobre gestão territorial, promovido pelo SEBRAE na cidade de Búzios	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	27/04/2023	525,00	Participação em evento sobre gestão territorial, promovido pelo SEBRAE na cidade de Búzios
497437	2023.0509.00003-0	Edison Wilson	Diária 2023.0509.00003-0 - Realizar a avaliação do imóvel a ser adquirido para ser a sede do ICMBio em Arraial do Cabo	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	12/05/2023	875,00	Realizar a avaliação do imóvel a ser adquirido para ser a sede do ICMBio em Arraial do Cabo
498285	2023.0515.00095-0	Phelipe Rodrigues Gutieres de Castro	Diária 2023.0515.00095-0 - Participação de colaboradores em Curso na REBIO Araras / RJ.	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	16/05/2023	875,00	Participação de colaboradores em Curso na REBIO Araras / RJ.
498286	2023.0515.00095-0	Cláudio Daniel Pereira Valentin	Diária 2023.0515.00095-0 - Participação de colaboradores em Curso na REBIO Araras / RJ.	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	16/05/2023	875,00	Participação de colaboradores em Curso na REBIO Araras / RJ.
498854	2023.0517.00120-2	Luiz Augusto de Araújo	Diária 2023.0517.00120-2 - Participar de Curso de Capacitação na REBIO Araras, Petrópolis / RJ	TRESEX IVIATIONA ATTAIALO	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	19/05/2023	175,00	Participar de Curso de Capacitação na REBIO Araras, Petrópolis / RJ
498855	2023.0517.00120-2	RICARDO SIMAS DE OLIVEIRA LUIZ	Diária 2023.0517.00120-2 - Participar de Curso de Capacitação na REBIO Araras, Petrópolis / RJ	TRESEX MARINDA ARRAIALO	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	19/05/2023	175,00	Participar de Curso de Capacitação na REBIO Araras, Petrópolis / RJ
499157	2023.0519.00105-6	Paula de Abreu Moraes	Diária 2023.0519.00105-6 - Realização da terceira etapa do trabalho Correlação entre turismo e a geração de impactos ambientais e socioeconômicos na comunidade extrativista de pescadores de Arraial do Cabo, Rio de Janeiro, Brasil.	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	22/05/2023		Realização da terceira etapa do trabalho Correlação entre turismo e a geração de impactos ambientais e socioeconômicos na comunidade extrativista de pescadores de Arraial do Cabo, Rio de Janeiro, Brasil.
500150	2023.0525.00063-5	Adriana Fromm Trinta	Diária 2023.0525.00063-5 - Necessidade de deslocamento para emissão de auto de infração sobre derramamento de óleo em Arraial do Cabo	RESEX Marinha Arraial d	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	29/05/2023	525,00	Necessidade de deslocamento para emissão de auto de infração sobre derramamento de óleo em Arraial do Cabo

ID	LAN	PROTOCOLO	FORNECEDOR	HISTÓRICO	DESCRIÇÃO C. CUSTO	DESCRIÇÃO DEPTO FONTE	DATA BAIXA	VALOR	JUSTIFICATIVA
492	310		IVISGANC A LURICMA ITA	2023.0307.00036-6 - Passageiro: Manuela Mosse Muanis - DOC.043.046.857-16 Saida: SDU - 08/03/2023 07:30   Destino: BSB;   Saida: BSB - 09/03/2023 06:35   Destino: SDU;	I Acompanhamento Anoil	Apoio às UCs Fase 1_TAC Frade_PetroRio_29075-0	IN5/N4/2N23	I 5.358.65	Visita ao ICMBIO Brasília para reunião e atividades de acompanhamento do projeto Apoio às Ucs

Conse	rvacão	das	Hcs -	Fase	ı
COLISE	vaçao	uas	UCS -	ıasc	ı

		Soma de Custo Total HH	
	Total de Horas	mar/23	
Equipe Projeto	285,5	R\$	16.582,75
Total	285,5	R\$	16.582,75

Rótulos de Linha	Soma de Horas
Obrigações_legais	151
Compras	105
Jurídico	9,75
Controle_financeiro_projetos	5,5
CEDOC	5
Contabilidade	4,75
Administração	2
Tesouraria	2
RH	0,5
Total Geral	285,5



Administração	1
Faturamento de despesa com postagens.	1
CEDOC	4
Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria / Conferé	3
Gestão de documentos: Registro de termos de contratos / Conferênci	
Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria	0,5
Compras	50,5
Contratação de empresas para elaboração de projetos executivos.	14
Contratação de empresa para produção de vídeos promocionais.	9
Contratação de serviço de pessoa jurídica para a produção de Oficinas	s. 8
Consultoria PF - Relação entre pesca artesanal e turismo: interações p	
Feito pedido de cotação para aquisição de ar condicionado - RESEX M	
Enviado para pagamento da aquisição de ar condicionado - RESEX Ma	
Separando processos para revisão dos analistas para a aquisição de ar	
Emissão de pedido para aquisição de ar condicionado - RESEX Marinha	
Termo de doação	0,75
GERAL - Medição - Contrato 103/2021 - Saída dia 29/01	0,75
Conversa e troca de e-mail TAC FRADE - Contrato 288/2022 - Plano de	•
Levantamento de débitos, interação e esclarecimentos junto à Gerêno	
Rateio Férias	0,75
GERAL - Contrato 159/2021 - Produto 5, análise dos produtos junto ac	
•	
Interação junto ao fornecedor referente à conclusão da fabricação e e	
Ticket - Cartão Alimentação - Reunião + ATA - rateio	0,25
Acompanhamento junto ao fabricante da entrega de embarcação para	
Reunião - Ticket	0,25
Acompanhamento junto ao fornecedor da entrega de embarcação tip	•
TAC Frade - Solicitação de Elaboração de Contrato - Consultoria PF - P	
Orientação à Gerência do Programa referente à garantia de câmera G	
Troca de e-mail com Suzana sobre procedimentos no TAC FRADE - UC	
TAC Frade - Contrato nº 054/2023 - Paula de Abreu Moraes - Consulto	
Contabilidade	6,25
Lançamento de ajuste - Auditoria	2
Ajuste da planilha - auditoria e anexo no portal	2
Preenchimento Nota 7	1
Geral. Faturamento de processos no RM.	0,5
conferencia de NF 20230016 Pescapro serviços marítimos Itda	0,25
geral - conferencia de NF 0006 C J refrigeração	0,25
geral - conferencia de NF NF 269 marcio macedo da silva	0,25
Controle_financeiro_projetos	8
Rateio Férias	6
Elaboração da Conciliação, saldo e panorama financeiro referente ao	r 1
Coordenar a equipe financeira de OL nas atividades, dúvidas e entrega	o,25
Auditoria interna dos projetos de OL referente ao ano de 2022- com A	0,25
Revisar as notas 11 e 12 da Demonstração Financeira do Funbio, refer	0,25
atualização e publicação das prestações de contas no site do funbio	0,25
Jurídico	10,75
Análise TdR, documentos e proposta para contratação de Paula de Ab	r 3,5
• • • • •	,

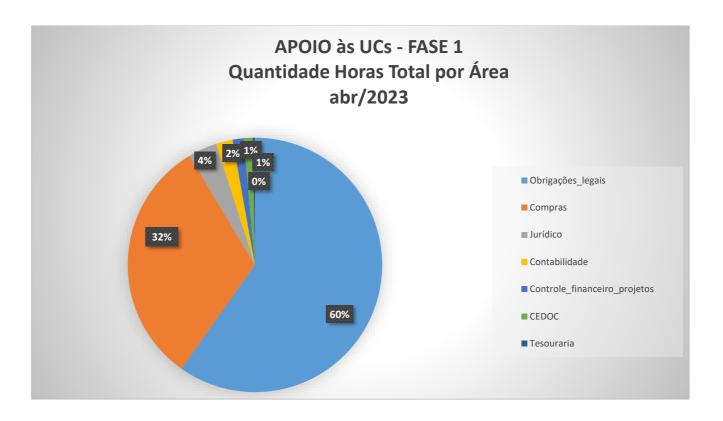
Elaboração de Aditivo do contrato 143/2021 Alinhamento gerência e elaboração Carta ciência AC e plano de traball Alinhamento Asjur retorno assinado AC ICMBio apoio a UCs e atualiza; O,75 Acordo de Cooperação nº 9/2023 que entre si celebram o Instituto Chi Obrigações_legais 123 Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação: Reunião de planejamento com a equipe de Obrigações Legais. 9 Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC s Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras. 6 Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl Alinhamento com o gestor do RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor do RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a sc Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe Reulasão com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados		
Alinhamento Asjur retorno assinado AC ICMBio apoio a UCs e atualizaç Acordo de Cooperação n° 9/2023 que entre si celebram o Instituto Chi Obrigações_legais 123 Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação 144 Reunião de planejamento com a equipe de Obrigações Legais. 9 Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC s Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o 6 Alualização das planilhas de controle e de prioridades de compras. 6 Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável   Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para   Alinhamento com o gestor da PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor Reunião de planejamento anual Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para   Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para   Análise e aprovação dos solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o gestor da RESEX Merinha do Arraial do Cabo para   Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica   Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica   Alinhamento com o gestor da RESEX Merinha do Arraial do Cabo para   Alinhamento com o gestor da RESEX Merinha do Arraial do cabo e o s Reunião de alinhamento com o lCMBIO, com objetivo de analisar os cc   Alinhamento com o gestor da RESEX Merinha do Arraial do cabo e o se   Reunião com ICMBIO os estor de contratos para verificação dos contratos   Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se   Reunião com o Gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame   Reunião co	Elaboração de Aditivo do contrato 143/2021	3
Acordo de Cooperação n° 9/2023 que entre si celebram o Instituto Chi Obrigações_legais  Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Reunião de planejamento com a equipe de Obrigações Legais.  Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC s Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras. Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor Reunião de planejamento anual Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor Reunião de planejamento anual Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c 3 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a si Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque n 3 Alinhamento com o gestor da RESEX marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião de alinhamento com o gestor da RESEX marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião de de gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião com ICM	Alinhamento gerência e elaboração Carta ciência AC e plano de traball	3
Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação de Reunião de planejamento com a equipe de Obrigações Legais. 9 Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC s Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o 6 Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras. 6 Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a 4,5 Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável 4,5 Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl 4 Alinhamento com o gestor do RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 4 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor 4 Reunião de planejamento anual 4 Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis 4 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c 3 Alinhamento com o gestor de Compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a so 3 Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os c 3 Alinhamento com a gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 2 Reunião com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 2 Reunião com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 2 Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Reunião	Alinhamento Asjur retorno assinado AC ICMBio apoio a UCs e atualizaç	0,75
Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Reunião de planejamento com a equipe de Obrigações Legais.  Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC s Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o 6 Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras.  Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a 4,5 Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável   4,5 Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl 4 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor 4 Reunião de planejamento anual Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis 4 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c 3 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a si 3 Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque r 3 Alinhamento com o gestor da RESEX merinha do Arraial do Cabo e o se 2 Reunião com ICMBIO - ACT 2 Solicitação dos contratos 2,2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 2 Reunião com ICMBIO - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 2 Reunião com ICMBIO - ACT 3 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1 CEDA CONCILIAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG	Acordo de Cooperação nº 9/2023 que entre si celebram o Instituto Chi	0,5
Reunião de planejamento com a equipe de Obrigações Legais.  Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC s Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras. 6 Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável 4,5 Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 4 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor 8 Reunião de planejamento anual 9 Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis 4 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c 3 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque r 3 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a si 3 Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque r 3 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 2 Reunião com ICMBIO - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer 8 Reunião com ICMBio - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer 8 Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer 9 Reclassificação de insumos e de s	Obrigações_legais	123
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC s Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o 6 Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras. 6 Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor Reunião de planejamento anual Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor de compras e gestor do ICMBIO para verifica Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque n Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque n Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com o gestor do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria  GERAL	Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação	14
Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o 6 Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras. 6 Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de 2 4,5 Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável 4,5 Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 4 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor 8 Reunião de planejamento anual 9 Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis 9 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci 9 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 9 3,5 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci 9 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 9 3,5 Análise e aprovação dos solicitações de diárias e remanejamentos no c 9 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 9 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a si 9 3 Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc 10 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a si 9 3 3 Reunião de alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro 10 Alinhamento com o gestor da RESEX marinha do Arraial do Cabo e o se 10 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 10 Reunião com o gestor da PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 10 2 2,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referenci 10 Reunião do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 10 2 2 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	Reunião de planejamento com a equipe de Obrigações Legais.	9
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras. 6 Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor Reunião de planejamento anual Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a s Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque n Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos Alinhamento com o gestor da RESEX varinha do Arraial do Cabo e o se Reunião com o gestor da PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe Reunião com lCMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDA! O,5 GERAL - APROVAÇÃ	Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC s	8
Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras.  Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a 4,5 Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável 4,5 Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 4 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor 8 Reunião de planejamento anual 9 Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis 4 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c 3 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque n 3 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 8 Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Reunião com ICMBio - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia 2 Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1 Tesouraria 1 GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAR 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	Elaboração de apresentação, preparação de documentos, alinhamento	8
Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável 4,5 Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 4 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor Reunião de planejamento anual 4 Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis 4 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enca 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c 3 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Alinhamento com o setor de Compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro 3 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 2 Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 2 Reunião com ICMBio - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1 Tesouraria 1 GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a o	6
Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 4 Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor 4 Reunião de planejamento anual 4 Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis 4 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enco 4 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c 3 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Ilinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a so 3 Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro 3 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 2 Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference 2 Reunião com ICMBIO - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de 2 Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1  Tesouraria 1  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAR 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras.	6
Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor Reunião de planejamento anual Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc: Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a sc Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque r Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o sc Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDA!  GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01  O,25 Geral - atualização de saldos	Alinhamento com o ICMBIO para viabilizar a solicitação de serviço de a	4,5
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para de Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor 4 Reunião de planejamento anual 4 Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis 4 Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Encida Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c 3 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3 Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque n 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque n 3 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o sc 2 Reunião com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o sc 2 Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia 2 Reunião com ICMBIO - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de 2 Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia 2 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1 Tesouraria 1 GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	Elaboração do Termo aditivo ao contrato com a empresa responsável	4,5
Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor Reunião de planejamento anual Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enca Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a sa Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os ca Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ra Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o sa Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhama Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference la programa de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference la programa de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference la programa de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference la programa de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference la programa de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference la programa de la programa de la programa de la programa de	Alinhamento com o gestor do ICMBIO e elaboração da relatoria compl	4
Reunião de planejamento anual  Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enc:  Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para:  Alinhamento com o gestor de RESEX Marinha do Arraial do Cabo para:  Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a sc  Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc  Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque rc  Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos  Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos  2,5  Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o sc  Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame  2  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia para verificação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA  Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de  Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia para se projetos apoiados no TA  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia para se projetos apoiados no TA  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia para se projetos apoiados no TA  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia para se projetos apoiados no TA  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA  Ali	Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para	4
Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5  Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica 3  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a so Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os co 3 Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro 3 Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos 2,5  Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2,5  Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o so Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer 2  Reunião com ICMBIO - ACT 2  Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2  Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de 2  Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer 1,5  Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1  Tesouraria 1  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDA! 0,5  GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25  Geral - atualização de saldos 0,25	Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor	4
Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enci Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para 3,5 Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a si Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os cc Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque n Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o sc Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refer Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria 1  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN O,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 O,25 Geral - atualização de saldos O,25	Reunião de planejamento anual	4
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para de Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no como de Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica de Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a soma Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque roma Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque roma Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos de Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos de Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o sema Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame de Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia de Reunião com ICMBio - ACT de Reunião de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA de Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais de Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. Tesouraria 1  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	Visita aos imóveis da Chamada de Oferta de Imóveis	4
Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a so Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os co Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos com a linhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para verificação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para so se projetos apoiados no TA Concidente de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos apoiados no TA Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia para se projetos	Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Enca	4
Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c Alinhamento com o setor de compras e gestor do ICMBIO para verifica Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a so Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os co Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos com a linhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  1 Tesouraria 1 GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para	3,5
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a so Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os co Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos 2,5 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos de Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1  Tesouraria 1  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	Análise e aprovação das solicitações de diárias e remanejamentos no c	
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a si Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os co Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ri Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos 2,5 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia Reunião com ICMBio - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1 Tesouraria 1 GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25		3
Reunião de alinhamento com o ICMBIO, com objetivo de analisar os como a compositivo de analisar os como a consultora de RESEX referente a entrega do reboque respendir de a consultora de obras, gerência e setor de contratos de la contratos de contratos para verificação dos contratos de la compositiva de a RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o sem de contratos de la compositiva de Jurubatiba para alinhame de la compositiva de Jurubatiba para alinhame de la compositiva de la comp		3
Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ri Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos 2,5 Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos 2 Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se 2 Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 2 Reunião com ICMBio - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de 2 Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1 Tesouraria 1 GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25		3
Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia para de sexunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia preservada de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	3
Alinhamento com o setor de contratos para verificação dos contratos de Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria 1  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25		2,5
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o se Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame 2 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe Reunião com ICMBio - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1 Tesouraria 1 GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDA! 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	_	
Reunião com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba para alinhame Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei Reunião com ICMBio - ACT Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	·	2
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei Reunião com ICMBio - ACT 2 Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA 2 Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de 2 Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais 1,5 Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1  Tesouraria 1  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	-	2
Reunião com ICMBio - ACT  Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA  Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de  Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais  Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia presentação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN  GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01  O,25  Geral - atualização de saldos  0,25	Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refe	2
Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia precisação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	·	2
Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referencia, referencia precisação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Tesouraria  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	Solicitação de expedição das agendas para os projetos apoiados no TA	2
Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  1 Tesouraria 1 GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25		2
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refei 1,5 Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro. 1  Tesouraria 1  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN 0,5 GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	·	1,5
Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  1 Tesouraria  GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN  GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01  Geral - atualização de saldos  0,25		
Tesouraria1GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN0,5GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.010,25Geral - atualização de saldos0,25	·	
GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25		1
GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.01 0,25 Geral - atualização de saldos 0,25	GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAN	0,5
Geral - atualização de saldos 0,25	- ·	
	-	

ÁREAS FUNBIO	Soma de Horas	Soma de Custo TAC Frade
Administração	1	R\$ 45,15
CEDOC	4	R\$ 77,30
Compras	50,5	R\$ 5.300,66
Contabilidade	6,25	R\$ 252,10
Controle_financeiro_projetos	8	R\$ 546,55
Jurídico	10,75	R\$ 1.196,62
Obrigações_legais	123	R\$ 6.865,59
Tesouraria	1	R\$ 89,06
Total Geral	204,5	R\$14.373,03

Conserv	ลกลัก	das	Hes	- Fa	se I
COLISCIV	açao	uas	0	- I a	3C 1

		Soma de Custo Total HH	
	Total de Horas	abr/23	
Equipe Projeto	177,25	R\$	11.343,33
Total	177,25	R\$	11.343,33

Rótulos de Linha	Soma de Horas
Obrigações_legais	106
Compras	56
Jurídico	6,5
Contabilidade	3,75
Controle_financeiro_projetos	2,5
CEDOC	2
Tesouraria	0,5
Total Geral	177,25



	a de Horas
Administração	2
Rateio e faturamento de despesas com postagens.	2
CEDOC	5
Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria / Registro de term	4,25
Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria / Conferência e pu	0,75
Compras	105
Contratação de empresa para realização de reforma. Contratação de empresa	21
Contratação de empresa para elaboração de projeto executivo. Contratação de	13
Contratação de empresa para realização de reforma. Contratação de empresa	13
Contratação de empresa para elaboração de projeto executivo. Contratação de	9 5
Contratação de empresa para produção de vídeos das atividades desenvolvida:	
Separando processos para revisão dos analistas para a aquisição de Geladeira -	2,5
Enviado para pagamento da aquisição de Geladeira - TAC Frade - Apoio às UCs	2,5
Feito pedido de cotação para aquisição de Geladeira - TAC Frade - Apoio às UC:	2,5
Emissão de pedido para aquisição de Geladeira - TAC Frade - Apoio às UCs Fase	2,5
Emissão de pedido para aquisição de Purificador de água - TAC Frade - Apoio à:	2
Enviado para pagamento da aquisição de Purificador de água - TAC Frade - Apo	2
Termo de doação -	2
Feito pedido de cotação para aquisição de Purificador de água - TAC Frade - Ap	2
Separando processos para revisão dos analistas para a aquisição de Purificador	2
Cotação 0112-03/23 - Aquisição Scanner	1,75
Medição - Paula	1,75
Reunião com ICMBio, Gerência do Programa e fornecedor SEC Boats referente	1,5
Reunião de apresentação para a contratação de agência de viagem.	1,5
GERAL - Contrato 115/2021 3º Aditivo, formalização e envio ao fornecedor, atu	1,25
Interação junto ao fornecedor, Gestor e Coordenadora referente ao Relatório	1
Compra e/ou contratação local	0.75
GERAL - Contrato 161/2022, análise e aprovação do TRA junto com o contrato,	0,75
GERAL - Contrato 288/2022 e 115/2021 - análise contrato e aditivo, atualização	0,75
Alinhamentos junto ao Gestor, fornecedor, Gerência e Coordenação do Progra	0,75
GERAL - Abertura do Contrato 071/2023 no Fluig para elaboração pela ASJUR,	0,75
Análise URGENTE - Justificatica contratação direta - APA Guapi-Mirim	0,5
GERAL - Contrato 161/2022 - PD 2, análise do produto, solicitação da NF, envio	0,5
TAC FRADE - 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 115/2021 - TERRENA TECH	0,5
GERAL - Contrato 056/2022 - Produto 1.9 e 1.10 - Análise TRA, Medição do pro	0,5
Interação junto ao fornecedor, Gestores e Gerência do Programa referente ao	0,5
REUNIÃO PP OL - Rateio	0,5
Reunião de alinhamento e elaboração da carta convite para contratação de age	0,5
GERAL - Contrato 054/2023, solicitado apoio da gerência produto em atraso, a	0,5
RESEX Marinha Arraial do Cabo 2023.0306.00010-9 Contratação local/PJ	0,5
Contrato 061/2019 - Análise conjunta Compras + Pasta Cedoc	0,5
Interação junto aos Gestores e fornecedor para adequação de motorização da	0,5
Contatos junto ao fornecedor referente às regularizações das pendências na er	0,5
Revisão por alçada dos processos de compras e contratações dos demais colab	0,5
GERAL - Contrato 165/2022 - análise do contrato, vigência e cronograma junto	0,5
GERAL - Contrato 056/2023 - PD 1, análise do TRA e aprovação, medição do co	0,5
Troca de e-mail sobre entrega da lancha ESEC Tamoios III	0,25

Termo de doação - Lotes - rateio	0,2
Termo Aditivo - Terrena Tech Geotecnologias Ltda - alinhamento ASJUR	0,2
RELATORIA - RTP WEBTRIP + Cartões - rateio	0,2
GERAL - Contrato 161/2022 - análise da NF recebida com o contrato, liberação	0,2
Reunião de equipe	0,2
Conversas e trocas de diversos e-mails sobre Apoio às UCs - Solicitação de prop	0,2
REUNIÃO PP OL	0,:
Termo de doação 077/2022 - Análise	0,
Instrução ao Aroldo sobre Contratação Local PJ - Protocolo 2023.0209.00007-8	0,
REUNIÃO GRUPO OBRAS, SERVIÇOS E CONSULTORIAS	0,
GERAL - Contrato 143/2021 - análise do contrato, análise da NF, produtos 9 e 1	0,
Interação junto ao fornecedor referente às ações para regularização das pendê	0,
Reunião Grupo de Serviços.	0,
GERAL - Reunião do Microsoft Teams - Termo de doação - Lotes	0,
ontabilidade	4,
•	(
·	(
	(
	(
•	0,
	0,
Lançamento de Prestação de Contas conferencia de NF: NF 20230007 Leon Denis Docz comunicação visual; NF 2023 Conciliação Bancaria Tac Frade ref. 1 e 02/2023 Integração de lotes contábeis Geral - Faturamento de WebTrip Geral - Faturamento de Serviços Geral - Faturamento de Pessoa Física conferencia de NF Nd 40418988 - 99 tecnologia Itda ontrole_financeiro_projetos Revisão BI panorama financeiro dos projetos de OL. Atualização da planilha de KPI referente ao ano de 2023 e conferência do ano c Elaboração do relatório de auditoria do Projeto TAC Frade Reunião com Juliana para ensinar os tipos de faturamentos e como são realizac Preenchimento das planilhas de "Saldo Interno", "Acompanhamento do Orçam Reunião com Juliana para verificação em conjunto e elaboração das conciliaçõe Reunião com a Juliana para elaboração e orientação referente aos saldos de OI Participar de reunião semanal da equipe para alinhamento das atividades e ent	0,
	!
•	
·	
	(
	(
	(
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	(
	0,
Revisão dos quadros, números apresentados, texto do projeto e notas explicat	0,
urídico	9,
Termo de doação 077/2022 ICMBio processo assinatura e doação bem - alinha	
TAC FRADE - Apoio a UCs - Contrato nº 071/2023 - SAMARA DE ARAUJO DONA	-
ents rafaela e elaboração e-mail interno sobre quesito cadeira entregue a mais	(
Entendimentos internos sobre doação de bem dado como brinde por forneced	(
Orientação via Teams compradora Denise processo contratação projeto execu	(
Inserção sistema de contratos AC ICMBio	(
TAC FRADE - Apoio a UCs - Contrato nº 071/2023 - SAMARA DE ARAUJO DONA	(
Verificação do AC com ICMBio e retorno à Gerência.	0,
follow up resgate via assinada de AC ICMBio	0,
TAC FRADE - 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 115/2021 - TERRENA TECH - orie	0,
Obrigações_legais	1
Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação de con	
Visita técnica no Parque Nacional das Restingas de Jurubatiba para acompanha	
Visita técnica - PARNA Restingas de Jurubatiba	

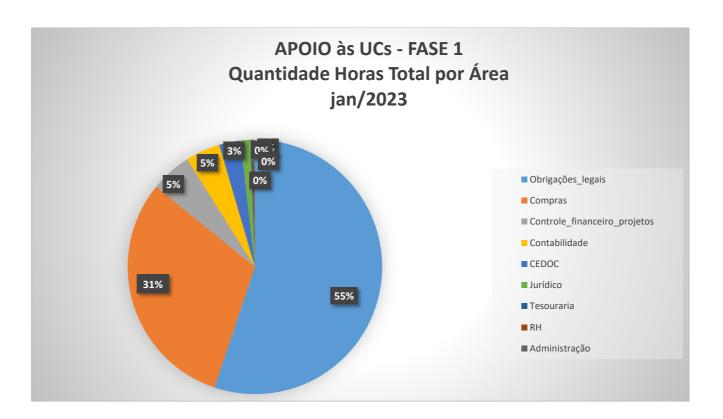
Alinhamento com o ICMBIO, compras e a gerência para viabilizar a realização d	7
Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor de comp	6,5
Alinhamento com o gestor da RESEX Mar do Arraial do Cabo, setor de contrato	5,5
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim para viabilizar a obra de re	5,5
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o setor de c	5,5
Reunião de planejamento semanal com a equipe de Obrigações Legais.	5,25
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim, Gerência do projeto e o s	5
Alinhamento com o ICMBIO e a gerência para viabilizar a solicitação de obra de	3,5
Alinhamento com o ICMBIO, gerência e o setor de contratos referente ao adita	3,5
Reunião de alinhamento com o ICMBIO/NGI Paraty, Gerência do projeto, e em	3
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para viabilizar	3
Reunião Rogerio Rocco	3
Alinhamento com o ICMBIO, compras, contabilidade e gerência para viabilizar	2,5
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim, setor de Contas a Pagar e	2,5
Alinhamento com o ICMBIO e o setor de compras para viabilizar solicitações de	2,5
Alinhamento com o setor de Contratos e elaboração do Termo Aditivo ao cont	2
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o setor Fina	2
Alinhamento com o ICMBIO e compras para viabilizar a manutenção da embaro	2
Alinhamento com o ICMBIO, gerência e contratos referente ao aditamento do	2
Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor de contr	2
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e o setor de c	2
Alinhamento com a gerência e elaboração da relatoria completa de solicitaçõe	2
Capacitações - integração	2
Alinhamento com gerência e elaboração de formulários de Termo Aditivo dos c	2
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo para viabilizar	2
Alinhamento com o ICMBIO, gerência e o setor de compras viabilizando aprova	2
Alinhamento com o ICMBIO para agendamento de reunião visando o planejam	2
Alinhamento com a consultora de obras, gerência e setor de contratos referen	2
Alinhamento com o gestor do ICMBIO/PARNA Jurubatiba para viabilizar a aquis	2
Alinhamento com a gerência, setor de contratos e o ICMBIO referente ao conti	2
Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e a empresa cont	2
Reunião sobre andamento das demandas da APA Guapi-Mirim	2
Alinhamento com o setor de compras e o ICMBIO/NGI Paraty para viabilizar a c	1,5
Alinhamento com gerência, setor de contratos e ICMBIO para verificação do ar	1,5
Alinhamento com ASCOM e gerência para disponibilizar fotos do projeto Apoic	1,5
Alinhamento com o gestor da RESEX Marinha do Arraial do Cabo e gerência a r	1,5
Cadastro de usuários no cérebro	1,5
Reunião de alinhamento com a gerência referente ao histórico dos acontecime	1,5
Reunião de alinhamento com a equipe do TAC Frade.	1,25
Alinhamento com ICMBIO e compras para viabilizar a demanda de aluguel de e	1
Relatório semestral TAC FRADE	1
Alinhamento com o ICMBIO, compras, contratos e a gerência para verificação o	1
Treinamento e capacitação	0,5
Atividades de rotina - pedidos de remanejamento, acompanhamento de e-mai	0,5
RH  Coral compra de honoficios rateia e faturamentos dos funcionários	0,5
Geral – compra de beneficios, rateio e faturamentos dos funcionários <b>Tesouraria</b>	0,5 <b>2</b>
GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 28/02 APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS N	1,5
Geral - conferencia de prestação de contas de viagem	0,5
Total Geral	285,5

ÁREAS FUNBIO	Soma de Horas	Soma de Custo TAC Frade
Administração	2	R\$ 66,74
CEDOC	5	R\$ 71,43
Compras	105	R\$ 8.989,02
Contabilidade	4,75	R\$ 131,10
Controle_financeiro_projetos	5,5	R\$ 408,15
Jurídico	9,75	R\$ 866,52
Obrigações_legais	151	R\$ 5.902,21
RH	0,5	R\$ 15,94
Tesouraria	2	R\$ 131,64
Total Geral	285,5	R\$16.582,75

Conserv	acão.	das	Ucs -	Fase	ı
COLISCIA	açao	uus	U C J	1 436	

		Soma de Custo Total HH	
	Total de Horas	jan/23	
Equipe Projeto	220,75	R\$	12.543,20
Total	220,75	R\$	12.543,20

Rótulos de Linha	Soma de Horas
Obrigações_legais	121,75
Compras	67,75
Controle_financeiro_projetos	11,5
Contabilidade	9,75
CEDOC	6
Jurídico	2,75
Tesouraria	0,5
RH	0,5
Administração	0,25
Total Geral	220,75



ma de Horas 2	Ilos de Linha Soma EDOC
1,5	Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria / Registro
1,5 0,5	Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria / Registro ( Gestão de documentação: Registro, publicação, arquivamento, atendim
56	ompras
18	Contratação de empresa para produção de vídeos das atividades desen
11	Contratação de empresa para realização de reforma. Contratação de en
3	Cotação 0099-04/23 - Confecção e instalação de placas de sinalização p
2,75	Aquisição - Bens
2,25	Rateio Férias.
2	Emissão de pedido para aquisição de Purificador de água - TAC Frade - /
2	Enviado para pagamento da aquisição de Purificador de água - TAC Frac
2	Separando processos para revisão dos analistas para a aquisição de Pur
2	Feito pedido de cotação para aquisição de Purificador de água - TAC Fra
1	Alinhamentos e esclarecimentos junto à Gerência do Programa e ao fab
1	Emissão de Pedido de compra, elaboração de Recibo de Adiantamento,
1	Pesquisa de mercado para processo de obra
0,5	Processo de pagamento - Envio para Contas a Pagar de Recibo de Adian
0,5	Rateio Férias
0,5	RESEXMAR Arraial do Cabo - Solicitação de Termo Aditivo ao contrato 1
0,5	Esclarecimentos junto ao fabricante referente à regularização de pendê
0,5	Cotação 0104-03/23 - Serviço de confecção de placas para mergulho co
0,5	Contrato 097/2023, gerar contrato RM, atualização das planilhas de cor
0,5	Contrato nº 094/2023 - Embya Paisagismo, Urbanismo e Arquitetura Lto
0,5	Interações junto à Gerência do Programa e ao fornecedor para conferê
0,5	RESEXMAR Arraial do Cabo - Contrato 189/2022 - LBJ Vigoder - Pleito de
0,5	Configuração e agendamento de negociação, representação de particip
0,5	GERAL - 175/2021, análise dos produtos enviados e alinhamento com o
0,25	Apoio as Uc's Fase I - 2022.0819.00038-4 - Solicitação de elaboração de
0,25	Execução Contratos - 10 trim 23 - Março
0,25	RTP - Cartão Combustível - rateio
0,25	RTP - Cartão Alimentação - reunião 13/04 - rateio
0,25	PP - OL - Reunião 25/04
0,25	Esclarecimento à Superintendência da Área referente ao pagamento de
0,25	8a RTP - Reunião Trimestral de Performance - Ticket Log - Combustível
0,25	TAC FRADE - 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 165/2022 - Cecília Promp
0,25	PP OL - Reunião - rateio
	<u>.</u>
0,25	Reunião do Grupo de Bens com a Coordenação da Área  ontabilidade
3,75	
0,5	Conciliação aplic. CDB
0,5	Geral - Faturamento de WebTrip
0,5	Criação de desp. IR
0,5	Geral. Faturamento de processos no RM.
0,5	Geral - Faturamento de Pessoa Física
0,25	- Preparação da carta de representação do projeto para os auditores ex
0,25	Geral - Faturamento de Serviços
0,25	conferencia de NF NF 20231 Real Intermediações e serviços Itda
0,25	Conciliação Bancaria

Geral - Faturamento de Bens	0,25
Controle_financeiro_projetos	2,5
Elaboração do relatório de auditoria do TAC Frade para revisão dos aud	1
Elaboração da prestação de contas do TAC Frade referente ao período o	1
Revisão da prestação de contas do projeto, referente ao período de 01/	0,5
Jurídico	6,5
TAC FRADE - Apoio a UCs - Contrato nº 094/2023 - Embya Paisagismo, L	3
TAC FRADE - Apoio às UCs - PARNA Serra da Bocaina - Contrato 165/202	1,5
Alinhamento e resposta consulta Compras Termo de doação 077/2022	1
TAC FRADE - 1º Termo Aditivo ao Contrato № 165/2022 - Cecília Promp	0,5
TAC FRADE - Apoio às UCs - PARNA Serra da Bocaina - Contrato 165/202	0,5
Obrigações_legais	106
Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação	16
Alinhamento com o ICMBIO, compras e a gerência para viabilizar a reali	8
Atualização das planilhas de controle e de prioridades de compras.	5,5
Alinhamento com o ICMBIO e o setor de compras para viabilizar solicita	5,5
Alinhamento por e-mail com o ICMBIO e o setor de contratos para verif	5
Alinhamento com gerência, setor de contratos e ICMBIO para aditamen	5
Alinhamento com setor de contratos para elaboração do Termo Aditivo	4,5
Alinhamento com o ICMBIO, gerência e setor de compras para viabilizar	4
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim, Gerência do proje	3,5
Reunião com o setor de Contratos e a empresa Ticket Log à respeito do	3
Alinhamento com o ICMBIO e o setor de compras para viabilizar a contr	3
Alinhamento com gerência e elaboração de formulários de Termo Aditiv	3
Análise e aprovação de solicitações no sistema Cérebro.	3
Alinhamento com ICMBIO e compras para viabilizar a demanda de alugi	3
Alinhamento e reunião com o ICMBIO, gerência e setor de contratos pa	3
Alinhamento com o ICMBIO e o setor de contratos a respeito do contra	2,5
Alinhamento com o gestor da RESEXMAR do Arraial do Cabo e o setor fi	2,5
Alinhamento com a gestão do PARNA Jurubatiba, gerência e o setor de	2,5
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim, gerência e o setor	2,5
Elaboração do formulário de Termo Aditivo ao contrato com o consulto	2
Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba e o setor c Alinhamento com gerência, setor de contratos e ICMBIO para verificaçã	2
Alinhamento com a gestão da RESEX Marinha do Arraial do Cabo, setor	2
Contato por e-mail com o ICMBIO/PARNA Restinga de Jurubatiba e com	2
Alinhamento com o ICMBIO e a Webtrip para alteração nas reservas de	2
Alinhamento com o ICMBIO e compras para viabilizar a manutenção da	2
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim, setor de Contas a	2
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim, sector de compr	1,5
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim, Gerência do proje	1,5
Alinhamento com o ICMBIO, compras, contabilidade e gerência para viz	1
Acompanhamento de contratações; aprovação de remanejamentos.	1
Tesouraria	0,5
GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAM	0,25
GERAL - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 31.03	0,25
Total Geral	177,25

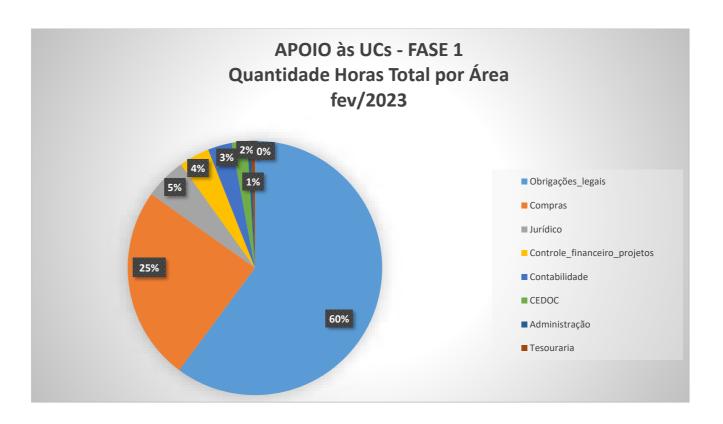
RH	0,5
Geral - compra de benefícios, rateio e faturamento	0,5
Tesouraria	0,5
GERAL - APROVAÇÃO DE PAGAMENTOS NO FLUIG PREPARO/AGENDAM	0,5
Total Geral	220,75

ÁREAS FUNBIO	Soma de Horas	Soma de Custo TAC Frade
CEDOC	2	R\$ 63,01
Compras	56	R\$ 5.764,80
Contabilidade	3,75	R\$ 146,49
Controle_financeiro_projetos	2,5	R\$ 288,68
Jurídico	6,5	R\$ 627,73
Obrigações_legais	106	R\$ 4.410,67
Tesouraria	0,5	R\$ 41,96
Total Geral	177,25	R\$11.343,33

Conserv	acão.	das	Ucs -	Fase	ı
COLISCIA	açao	uus	U C J	1 436	

		Soma de Custo Total HH	
	Total de Horas	fev/23	
Equipe Projeto	204,5	R\$	14.373,03
Total	204,5	R\$	14.373,03

Rótulos de Linha	Soma de Horas
Obrigações_legais	123
Compras	50,5
Jurídico	10,75
Controle_financeiro_projetos	8
Contabilidade	6,25
CEDOC	4
Administração	1
Tesouraria	1
Total Geral	204,5



tulos de Linha	Soma de Hora
Administração	0,
Rateio de despesas com postagens.	0,
Pagietro / publicação / aprovação do documentos / Arquivamento	1,
Registro / publicação / aprovação de documentos / Arquivamento	
Gestão de documentos: Conferência e publicação de processos de co	· ·
Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria / Expedi	-
Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria / produç	
Gestão de documentos: Registro de produtos de consultoria / Registr	
Compras	67,
Reunião para elaboração/ajuste de TdR para realização de reforma. In	nte 1
Rateio Férias	
Recebimento de produto aprovado pelo gestor da UC. Solicitação de	en
Compra locais/contratação	
TAC Frade - 2022.0927.00071-3 - Serviço de monitor do SAF	
Consultoria PF - Relação entre pesca artesanal e turismo para a RESEX	
Solicitação de seguros de vida -	
Solicitação de seguros de vida	
GERAL - Medição - Contrato 103/2021- saída dia 07/01	1
GERAL - Medição - Contrato 103/2021 - Saída 01/08	1
Recarga de cartão alimentação -2023.0125.00032-8	1
Interação com gerência do projeto para informações quanto à realiza	-
GERAL - Contrato 143/2021, análise produtos em atraso, apoio gerên	icia 1
Suporte via e-mail do cartão alimentação e combustível - Envio de ex	tra
GERAL - Contrato 103/2021 - saída do dia 17/01/2023, liberação TRA	0
Contrato 175/2021 - Via Carioca - Alinhamento aditivo	0
GERAL - Medição - Contrato 103/2021 - Saída do dia 13/01.	0
GERAL - Análise Contrato 103/2021	0
GERAL - Contrato 103/2021 - serv. dia 29/01/2023, análise NF, libera	çãc 0
GERAL - Processo para medição - Contrato 168/2022 - Produtos 5 e 6	lik 0
Suporte via e-mail - cartão alimentação - retificação de informações s	sok
Interação junto ao Gestor e fornecedor referente à adequação da lan	ch
Processo para medição - Contrato 103/2021 - saídas 17 e 18/01 - soli	cit
GERAL - processo para medição - Contrato 103/2021 - solicitação seg	ur
REUNIÃO GRUPO SERVIÇOS, OBRAS E CONSULTORIAS	
GERAL - Medição - Contrato 103/2021 - saída do dia 11/01	
GERAL - Processo para medição - Contrato 103/2021- saída dia 07/01	
GERAL - Contrato 103/2021 - Saída 18 análise contrato e verificação o	cor
Apoio às UCs - PARNA Restinga de Jurubatiba - Contrato 143.2021 - V	'ia
Apoio à transportadora e alinhamento junto ao Gestor referente à er	ntr
GERAL - Medição - Contrato 103/2021 - saída do dia 17/01/2023.	(
PP OL - Reunião - Rateio	0,
GERAL - Cobrança no envio dos Produtos 3 e 4 em atraso - 162/2022	0
GERAL - processo para medição - Contrato 103/2021 - liberação TRA	
GERAL - Cobrança no envio dos Produtos 9 e 10 em atraso - 147/2022	
REUNIÃO GRUPO BENS	0,
7a RTP - Reunião Trimestral de Performance - Ticket Log - Cartão Alin	
GERAL - Cobrança no envio dos Produtos 1.3 e 1.4 em atraso - 167/20	

GERAL - Processo para medição - Contrato 168/2022 - Produto 3 e 4 aju		
	0,25	
GERAL - Contrato 175/2021 - Produto 4 manutenção 1/21, análise e libe		
Contrato 168/2022- Produto 3 e 4, ajuste dos TRAs junto ao prestador c	0,25	
ontabilidade	9,75	
Conciliação Bancaria x Tesouraria	2,5	
Geral. Faturamento de processos no RM.	2,5	
Lançamento - Prestação de contas ref. aos meses 11 e 12/2022.	2	
geral - conferencia de NF NF 20220092 - Pescapro serviços marítimos N	0,5	
Geral - Faturamento de Doações	0,5	
geral - conferencia de Nf NF 2023001 Pescapro serviços marítimos	0,25	
conferencia de Nf NF 22341 - 99 tecnologia ltda	0,25	
Faturamento processo serviço PJ	0,25	
geral - conferencia de NF 20230003 Pescapro serviços maritimos	0,25	
Geral - Faturamento de Serviços	0,25	
Faturamento processo Aquisição de Bens	0,25	
geral - conferencia de NF NF fat. 04648771 loggi tecnologia ltda	0,25	
ontrole_financeiro_projetos	11,5	
Elaboração das planilhas de "saldo interno", "planilha de prestação de c	3,5	
Elaboração da Prestação de contas dos Projetos do TAC Frade referente	3	
Conferência da conciliação realizada pela Juliana, elaboração do saldo e	3	
Coordenar a equipe nas atividades do dia a dia, entregas da semana e d	1	
Coordenar a equipe nas atividades e entregas da semana e revisão da p	0,5	
Conferência do Cubo X planilha de acompanhamento da Receita referei	0,5	
ırídico	2,75	
TAC Frade - 1º Termo Aditivo Contrato nº 168/2022 - Paula Callegario d	2,25	
TAC Frade - Minuta Acordo de Cooperação Técnica - acompanhamento	0,5	
brigações_legais	121,75	
Rateio Período de férias/recesso.	24	
Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refere	19,5	
Análise e organização de documentos da Chamada de Oferta de Imóvei	12	
Alinhamento com o setor de compras e os gestores solicitantes do cartá		
rumamento com o setor de compras e os gestores soncitantes do cara	8,5	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so	8,5 8	
	8	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so	8 7	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro	8 7 5,5	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do	8 7	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação	8 7 5,5 5	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.	8 7 5,5 5 5	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documei	8 7 5,5 5 5 4	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documei Rateio Férias	8 7 5,5 5 5 4 3,75	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documei Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerência	8 7 5,5 5 4 3,75 3	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documei Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerência, references.	8 7 5,5 5 4 3,75 3	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documei Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerência, reference Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference Atualização das planilhas de controle e de prioridade de compras.	8 7 5,5 5 4 3,75 3 3	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documer Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerência Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, reference Atualização das planilhas de controle e de prioridade de compras.  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Encar	8 7 5,5 5 4 3,75 3 3 2 2	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documei Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerência Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referentalização das planilhas de controle e de prioridade de compras.  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Encai Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba referente.	8 7 5,5 5 4 3,75 3 3 2 2	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documer Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerência, referente Atualização das planilhas de controle e de prioridade de compras.  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Encar Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba referente Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de s	8 7 5,5 5 4 3,75 3 3 2 2 2 1,5	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documer Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerência Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, referentalização das planilhas de controle e de prioridade de compras.  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Encar Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba referente Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de s Alinhamento com o gestor solicitante do Serviço PJ que se refere ao cor	8 7 5,5 5 4 3,75 3 2 2 2 1,5	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documei Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerência, refere Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refere Atualização das planilhas de controle e de prioridade de compras.  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Encai Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba referente Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de s Alinhamento com o gestor solicitante do Serviço PJ que se refere ao cor Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.	8 7 5,5 5 4 3,75 3 2 2 2 2 1,5 1	
Alinhamento com a gerência, a consultora de obras e a gestão da UC so Alinhamento com o gestor da RESEX referente a entrega do reboque ro Alinhamento com os gestores do ICMBIO, bem como com e gerência do Acompanhamento subprojetos, retorno de e-mails, envio de prestação Rateio Férias.  Elaboração relatório técnico, revisão, ajustes e organização de documei Rateio Férias  Alinhamento com gestor da RESEX Marinha de Arraial do Cabo e a gerên Alinhamento com a gestão do NGI APA Guapi-Mirim e a gerência, refere Atualização das planilhas de controle e de prioridade de compras.  Análise e aprovação dos protocolos de seguro de vida no cérebro. Encai Alinhamento com o gestor do PARNA Restinga de Jurubatiba referente Alinhamento com o gestor do ICMBIO para viabilizar a contratação de s Alinhamento com o gestor solicitante do Serviço PJ que se refere ao cor Reclassificação de insumos e de solicitações no sistema cérebro.  Alinhamento com o gestor e o ponto focal da web trip para viabilizar a a	8 7 5,5 5 4 3,75 3 2 2 2 1,5 1 1	

ÁREAS FUNBIO	Soma de Horas	Soma de Custo TAC Frade
Administração	0,25	R\$ 8,72
CEDOC	6	R\$ 116,57
Compras	67,75	R\$ 5.766,89
Contabilidade	9,75	R\$ 335,25
Controle_financeiro_projetos	11,5	R\$ 942,97
Jurídico	2,75	R\$ 205,97
Obrigações_legais	121,75	R\$ 5.120,57
RH	0,5	R\$ 16,67
Tesouraria	0,5	R\$ 29,59
Total Geral	220,75	R\$12.543,20